



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

REGLAMENT DEL SERVEI DE L'APARCAMENT MUNICIPAL DE CAMIONS

Article 1. Àmbit d'aplicació

Aquest Reglament regula les condicions d'ús, els aspectes organitzatius i de funcionament de l'aparcament municipal de camions de Santa Eulàlia de Ronçana, situat al Polígon Industrial de Can Magre del mateix municipi.

La titularitat correspon, com a servei públic local, a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Article 2.- Usuaris de l'aparcament

2.1. Podran ser usuaris de l'aparcament els titulars de vehicles l'activitat habitual dels quals sigui el transport de persones o mercaderies per carretera, i amb el requisit que el propietari del vehicle, efectui el pagament de l'Impost sobre els vehicles de Tracció mecànica al poble de Santa Eulàlia de Ronçana.

No serà permès l'ús de l'aparcament per a vehicles que transportin matèries perilloses.

2.2. Adquireixen la condició d'usuaris els titulars dels vehicles que, reunint els requisits a què es refereix el punt anterior, se'ls adjudiqui l'ús de la plaça d'aparcament i satisfacin les quotes d'abonament previstes en el quadre de tarifes vigents aprovades per l'Ajuntament, tarifes que es revisaran periòdicament d'acord amb el que estableix l'Ordenança fiscal corresponent.

2.3. La condició d'usuari de l'aparcament municipal autoritza a l'ús temporal de la plaça d'aparcament assignada, sense que per això s'adquireixi cap dret sobre la titularitat de l'aparcament o de la plaça.

La condició d'usuari haurà de renovar-se anualment, a partir de nova sol·licitud i a partir del pagament de les quotes corresponents.

2.4. Es limita l'accés a la plaça al vehicle usuari, i es prohibeix la cessió, la transmissió o l'intercanvi de places. Les places estaran delimitades mitjançant línies horitzontals i platines metàl·liques clavades al terra. Podrà autoritzar-se l'aparcament del vehicle particular corresponent al conductor del camió si aquest no ocupa la plaça. A aquest efecte, els usuaris facilitaran un llistat on hi constin les matrícules autoritzades a accedir a l'aparcament.

2.5. Els usuaris estaran obligats al compliment de les prescripcions d'aquest reglament i de qualsevol ordre o instrucció dictada en exercici de les atribucions que siguin concedides a cada organisme per assegurar l'adequat funcionament del servei.



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

- 2.6. Els usuaris seran responsables dels accidents que ocasionin els seus vehicle dins del recinte. Aquesta responsabilitat abasta els danys causats a les persones i a les coses, tant si són alienes com pròpies de l'aparcament.
- 2.7. Queda prohibida l'entrada de persones i vehicles aliens a l'aparcament. S'estableix el control d'accés a l'aparcament a partir d'un comandament a distància per a l'obertura de la porta d'accés, i que es lliurarà a cada usuari. No es permetrà l'entrada d'aquell usuari que, disposant del comandament, no hagi fet el pagament de les quotes.

Article 3.- Adjudicació de places

- 3.1. Les sol·licituds per a l'ocupació de places es formalitzaran per escrit mitjançant la presentació en el registre general de l'Ajuntament d'una instància dirigida a l'Alcalde, juntament amb la següent documentació:
- a) Fotocòpia compulsada del DNI
 - b) Certificat d'empadronament del sol·licitant
 - c) Fotocòpia compulsada de la documentació del vehicle industrial (fitxa tècnica i permís de circulació).
 - d) Fotocòpia del darrer rebut de l'Impost Municipal de vehicles de Tracció mecànica, relatiu al citat vehicle.
 - e) nº de compte i entitat bancària per a la domiciliació de les quotes.
- 3.2. És requisit indispensable per a poder optar a fer ús de l'aparcament municipal que el propietari del vehicle efectui el pagament de l'Impost sobre els vehicles de Tracció mecànica al poble de Santa Eulàlia de Ronçana.
- 3.2 Tenen prioritat d'accés al dret d'ús de les places, els propietaris d'aquells vehicles que no disposin en el domicili del titular ni en el de l'activitat si és diferent, d'espai privat per a l'aparcament del vehicle. L'Ajuntament establirà els mitjans per a comprovar que efectivament no es disposa d'aquest espai.
- 3.4. En segon lloc, l'adjudicació s'efectuarà per ordre de sol·licitud.

Article 4.- Personal de l'aparcament municipal

- 4.1. L'Ajuntament gestionarà directament l'explotació de l'aparcament (cobrament de quotes, manteniment, vigilància, etc.), a partir de personal de la pròpia plantilla de personal de la corporació local.
- 4.2. L'Ajuntament podrà concedir a una empresa l'explotació de l'aparcament en els termes previstos per la llei.

Article 5.- Normes de caràcter general



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

- 5.1. Els usuaris de l'aparcament municipal compliran les normes internes de l'aparcament.
- 5.2. es facilitarà a cada usuari de l'aparcament un plànol general d'aquest, en el que figuraran senyalitzades les places i el número de la matrícula del/s vehicle/s a ella assignat/ts.
- 5.3. Els usuaris de l'aparcament hauran de seguir en tot moment les normes de comportament correctes, entre ells i el personal responsable de l'aparcament i hauran d'evitar actes en detriment de les condicions de conservació i netedat de la instal·lació i en particular la plaça assignada.
- 5.4. S'estableix la prohibició d'abandonar vehicles, mercaderies o materials de qualsevol tipus a l'interior de les instal·lacions.
La immobilitat continuada i injustificada d'un vehicle durant un període superior a un mes, autoritzarà a la seva retirada, i les despeses que això ocasioni aniran a càrrec del titular de la plaça.
- 5.5. Els usuaris que hagin tingut coneixement de qualsevol accident o incident ocorregut a l'aparcament, l'han de notificar de forma immediata a l'Ajuntament i/o al personal que en aquell moment es trobi al recinte de l'aparcament, que adoptaran les mesures necessàries.
- 5.6. Així mateix, els usuaris hauran de comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia en les instal·lacions, em els vehicles o les mercaderies. De la mateixa manera s'haurà d'actuar en cas de robatori, agressions, violència, etc. sobre les persones o les coses, i s'haurà de presentar la denúncia davant de la Policia Local o autoritats policials corresponents a les oficines municipals.
- 5.7. S'estableixen les següents prohibicions:
 - circular a velocitat superior a 10km/h
 - aturar-se a les zones d'accés més estona de l'estrictament necessària
 - estacionar a les zones d'accés
 - utilitzar la plaça d'aparcament per a fins diferents dels d'estacionament, per tant no es podrà emprar l'espai per a neteja del vehicle, reparacions mecàniques, etc
 - dipositar en la plaça, un altre vehicle, o qualsevol altra cosa que no sigui el/s vehicle/s autoritzat/s.
 - La càrrega o descàrrega, el transvasament o dipòsit de mercaderies a l'aparcament.
- 5.8. L'Ajuntament no es fa responsable en cap cas dels danys, desperfectes o deterioraments que es produeixin en els vehicles aparcats o en la càrrega que portin.



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

5.9. Els usuaris facilitaran totes les dades relatives a la seva identificació, a la del vehicle i a la de la càrrega que transportin. Qualsevol variació en la identitat de l'usuari o del seu vehicle s'haurà de notificar a l'ajuntament, així com els canvis d'adreça o domicili social i de telèfon. Els vehicles portaran distintiu situat en un lloc visible, que serà facilitat per l'Ajuntament.

5.10. Queda prohibit l'accés a vehicles que transportin mercaderies perilloses.

Article 6.- Pagament de quotes

6.1. Les quotes per l'ús de l'aparcament municipal són les que s'establiran a l'Ordenança Fiscal corresponent, reguladora de la taxa per l'aprofitament especial de zona reservada per aparcament de vehicles.

6.2. Els usuaris pagaran les quotes corresponents per mesos anticipats. El cobrament es farà ordinàriament pel sistema de domiciliació bancària dins dels cinc primers dies del mes en curs.

6.3. La falta de pagament d'una quota per part dels usuaris comportarà un avís per escrit, exigint el pagament. Si aquest no és atès en el termini de 10 dies comptats des de la notificació, serà motiu de baixa definitiva com a usuari de l'aparcament.

Article 7.- Competències

7.1. Serà competència del Ple Municipal l'aprovació del present reglament del servei d'aparcament municipal de camions i de l'ordenança fiscal per la qual s'estableix la taxa per l'aprofitament especial de zona preservada per aparcaments de camions.

7.2. Seran competència de l'Alcaldia les altres qüestions relacionades amb l'ús de l'aparcament i la imposició de les sancions corresponents, segons allò previst en el present reglament, i previ informe del responsable del servei.

Article 8.- Infraccions i Sancions

8.1. Es consideraran infraccions les següents accions:

- a) Ocupar més d'una plaça o obstaculitzar la zona d'accés i trànsit de l'aparcament; o col·locar el vehicle indegudament en lloc no autoritzat o senyalitzat.
- b) No complir amb les normes de funcionament de l'aparcament municipal.
- c) Conduir en sentit contrari a l'indicat
- d) Conduir excedint el límit de velocitat establert.
- e) Causar qualsevol tipus de dany o defecte per imprudència o negligència, sens perjudici de la indemnització o el rescabament que sigui procedent.
- f) Entrar o sortir o circular dins del recinte sense les degudes precaucions i ocasionant sorolls o molèsties innecessàries.



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

- g) Utilitzar l'aparcament sense pagar la quota.
- h) Dipositar caixes, eines o qualsevol tipus de material a l'aparcament.
- i) Qualsevol altra acció o omissió que suposi infracció d'aquest Reglament o del reglament general de Circulació o comporti una alteració del normal funcionament del servei.

8.2. Sancions

Les infraccions que es cometin i que siguin denunciades pel personal encarregat del servei de l'aparcament, seran objecte de sanció i una vegada notificada, s'haurà de pagar en els terminis reglamentaris.

S'aplicarà la Llei 30/92 de 26 de novembre reguladora del règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú i el Reglament sobre règim sancionador general que la desenvolupa.

La falta de pagament de les sancions fermes en via administrativa, autoritzarà l'administració a impedir l'ús de l'aparcament o a incoar expedient de revisió de l'adjudicació de la plaça corresponent.

Article 9.- Règim Jurídic

Tant l'adjudicació de les places com l'ús de les mateixes estarà sotmès a les disposicions del present Reglament, i tindrà caràcter administratiu a tots els efectes.

Contra els acords que la Corporació adopti en matèria de la seva competència s'interposarà un recurs de reposició davant l'organisme que dictà l'acte administratiu i posteriorment es podrà recórrer a la via contenciosa administrativa.

Article 10.- Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor al següent dia de la seva publicació, de forma definitiva, en el Butlletí Oficial de la Província.

Santa Eulàlia de Ronçana, juny de 2005