

## ANUNCI

La Junta de Govern Local celebrada el dia 30 de juliol de 2020, va acordar:

Primer.- Aprovar les bases reguladores que han de regir el procés selectiu para la provisió de tres places d'agent de la Policia Local, funcionari, enquadrat a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials grup de titulació C2 (C1 a efectes econòmics).

Segon.- Aprovar simultàniament la convocatòria del procés selectiu per proveir les places esmentades, consistent en concurs oposició torn lliure per a 3 places.

Tercer.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el procés selectiu que tindrà efectes de declaració responsable de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria.

Quart.- Fer públiques les bases de la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci en el DOGC, al Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes de la seu electrònica de la corporació i a la web municipal.

Cinquè.- Sol·licitar assistència en el Tribunal de selecció als organismes i administracions competents en la matèria.

### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA**

En compliment del que estableix l'article 5.1 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, es publica el text íntegre de les bases aprovades.

#### **PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Aquestes bases tenen per objecte la regulació dels procediment per a la provisió de 3 places d'agent de la policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C2 (C1 a efectes econòmics), dotades amb les retribucions establertes a la plantilla i a la legislació vigent.

El sistema de provisió de les 3 places serà mitjançant concurs oposició, torn lliure.

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, (TREBEP), i es regularà d'acord amb el contingut d'aquestes bases.

#### **SEGONA.- CONTINGUT FUNCIONAL**

Les funcions a desenvolupar són les que puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.



- Portar a terme tasques d'inspecció en els àmbits determinats (urbanisme, activitats econòmiques, via pública, medi ambient, etc.) d'acord amb els protocols establerts.
- Aixecar actes de les inspeccions realitzades i posar en coneixement del superior jeràrquic i/o el tècnic/a responsable de l'expedient.
- Posar en coneixement de l'òrgan competent si està executant una obra que no disposa de llicència o si s'executen obres amb llicència caducada.
- Fer visites periòdiques als béns de titularitat municipal i vetllar pel seu bon ús.
- Informar sobre les visites efectuades en el seu àmbit de competència.
- Informar i proposar al superior qualsevol qüestió que pugui millorar els serveis municipals i convivència ciutadana.
- Comprovar i informar de les anomalies de senyalització en zona urbana.
- Assumir la resta d'obligacions a les que estan sotmesos d'acord amb la normativa vigent i els convenis signats entre l'Ajuntament i les altres administracions competents, i d'acord a la reglamentació municipal del cos.
- Realitzar el cobrament de serveis i activitats, així com el maneig i custòdia de sumes en metàl·lic, si s'escau.
- Impartir formació al personal de l'Ajuntament.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### **TERCERA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS**

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o altre equivalent o superior o fotocòpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.
- c) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- d) Complir les condicions exigides per a exercir les funcions que els puguin esser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de

juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- g) Estar en possessió del permís de conduir de la classe A2 i B.
- h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

#### **QUARTA.- SOL·LICITUDS**

1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies hàbils des del següent a la publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Tanmateix es publicarà la convocatòria i les bases íntegres en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
2. La sol·licitud es presentarà mitjançant model normalitzat del procés selectiu que figura a la pàgina web de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana [www.ser.cat](http://www.ser.cat), que tindrà efectes de declaració responsable de què es reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base tercera.
3. Per ser admesos a les proves selectives els i les aspirants han d'adjuntar a la sol·licitud:
  - Instància de sol·licitud normalitzada del procés selectiu.
  - Fotocòpia del DNI
  - Fotocòpia de la Titulació exigida
  - Fotocòpia certificat que acrediti el coneixement del nivell B2 de llengua catalana de conformitat amb el que preveu el Decret 3/2014, de 7 de gener.
  - Fotocòpia del carnet de conduir A2 i B
  - Justificant d'haver satisfet la taxa en concepte de drets d'examen o d'estar-ne exempt. (base cinquena).
  - Fotocòpia del documents que acrediten els mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorats pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu aquestes bases. Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

- Certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar a terme les proves d'aptitud física.
- Currículum Vitae.

El Currículum Vitae haurà de presentar-se de forma clara i diferenciada els següents apartats:

- Dades identificatives de l'aspirant (nom, cognoms i DNI).
- Dades relatives a la formació complementària, (jornades, cursos i seminaris d'especialització).
- Dades sobre l'experiència laboral.
- Altres mèrits rellevant que l'aspirant desitja fer constar.
- La declaració de veracitat de les dades amb la següent fórmula "La/el sotassignat declara que són certes les dades que figuren en el currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que puguin derivar-se de les inexactituds que hi consten i es compromet a aportar les proves documentals que li siguin requerides".
- Data i signatura de l'interessat.

### **CINQUENA.- DRETS D'EXAMEN**

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 13,00 euros d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 13, i han de ser satisfets prèviament pels aspirants segons el detall següent:

- Transferència al núm. de compte ES38 0182 6035 430201560499. Cal indicar "agent policia local", Nom complet i DNI de la persona aspirant.
- Pagament amb targeta de crèdit a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, el justificant de pagament s'adjuntarà a la sol·licitud.

S'haurà d'adjuntar el corresponent justificant del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

D'acord amb l'article 5 de l'ordenança fiscal núm. 13 s'estableix una bonificació del 100% als i les aspirants que acreditin la condició d'aturats degudament inscrits al Servei d'Ocupació.

### **SISENA.- LLISTA D'ASPIRANTS**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió., la data, hora i lloc de la celebració de les proves, la composició del Tribunal qualificador, així com la data, l'hora i el lloc de començament de les proves del procés i composició del tribunal qualificador.

L'esmentada resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, i es concedirà un termini de **deu dies hàbils**, a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci, per a possibles reclamacions, al·legacions o esmenes de sol·licitud, que en el cas d'haver-les, seran resoltes en un termini màxim dels 20 dies naturals següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si s'accepta alguna al·legació, es procedirà a l'esmena de la llista de persones aspirants admeses i excloses mitjançant resolució de l'Alcalde per la qual s'aprovarà la llista definitiva.

Transcorregut el termini per la presentació de les al·legacions, sense que s'hagin presentat al·legacions, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar a publicar-la.

Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment del procés.

La publicació dels actes derivats dels desenvolupament del procés selectiu al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, tindran tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò que estableix l'article 45.1b) de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **SETENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR**

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari/a no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

### **VUITENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ**

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà conjuntament amb la llista de membres del tribunal al tauler d'anunci de la seu electrònica.

El dia, l'hora i el lloc de realització de les següents proves seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, es publicarà al tauler d'anunci de la seu electrònica.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament com a mínim amb 5 dies d'antelació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

### **NOVENA.- DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES**

#### **9.1 DESENVOLUPAMENT DE LA FASE D'OPOSICIÓ**

##### **1r. Exercici (obligatori i eliminatori) Coneixements de la llengua catalana.**

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acrediten documentalment, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2), o superior, d'acord amb el Decret 3/2014, de 29 de maig, sobre l'avaluació i certificació de

coneixements de català o certificar haver superat una prova de nivell igual o superior al requisit en un procés de selecció anterior convocat per l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

La presentació del certificat corresponent s'admetrà, com a màxim, abans de l'inici de la prova.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal Qualificador ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquest exercici es qualificarà d'APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés les persones aspirants que no el superin.

### 2n. Exercici (obligatori i eliminatori) Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex I d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial i vigent en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquesta prova es qualificarà d'APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés les persones aspirants que no el superin.

Les persones aspirants que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

### 3r. Exercici (obligatori i eliminatori) Coneixements generals i específics.

Aquest exercici es compon de dues parts:

#### Primera part. Test de cultura general

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relatives a coneixements de cultura general a nivell concordant amb el títol requerit a la base tercera, àmbit municipal i de l'apartat C del temari.

Aquesta prova es puntuarà de 0 a 10 punts, Quedaran eliminades les persones opositores que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

#### Segona part. Test de coneixements específics

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, diverses preguntes relacionades amb el temari que consta a l'annex II. El Tribunal pot disposar que

cada persona aspirant llegeixi els seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Aquesta prova es puntuarà de 0 a 10 punts, Quedaran eliminades les persones opositores que obtinguin una puntuació inferior a 5 punts.

El Tribunal qualificador no haurà de corregir la segona part de les persones opositores que no hagin superat la primera part.

#### 4t Exercici (obligatori i eliminatori) Proves psicotècniques.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

El personal tècnic que examini els test psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil professional de cada aspirant i la proposta de qualificació

La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova es qualificarà d'APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés les persones aspirants que no la superin.

#### 5è Exercici. Entrevista personal

Les persones aspirants que hagin superat els exercicis anteriors seran convocades a una entrevista que consistirà en mantenir una conversa amb el tribunal qualificador sobre qüestions vinculades amb les funcions a desenvolupar, l'experiència professional i la idoneïtat i adequació de les persona aspirant per ocupar la plaça objectes de la convocatòria.

La puntuació màxima serà 3 punts sense que tingui caràcter eliminatori.

En cas que la persona aspirant no es presenti a la convocatòria, aquestes serà valorada amb 0 punts.



6è Exercici (obligatori i eliminatori).Reconeixement mèdic.

Consisteix en un reconeixement mèdic realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Només seran convocades a la realització de les proves les persones aspirants que, en un nombre igual al de les places a cobrir, hagin obtingut les millors puntuacions un cop sumades les proves puntuables, a les de la fase de concurs.

Aquesta prova es qualificarà d'APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés les persones aspirants que no la superin.

En el cas que alguna persona fos declarada NO APTE/A escriurà a la següent que correspongui per ordre de puntuació, i així successivament entre les persones aspirants que hagin superat els exercicis de les fase d'oposició.

**9.2 DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS**

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants d'acord amb el barem següent:

**A) Experiència professional: (màxim 4 punts)**

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local o altres cossos i forces de seguretat per cada any complet.....0,50 punts.

A.2 Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2i

1.3 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals o en règim funcionari interí:

Per cada any complet..... 0,10 punts.

S'acreditarà mitjançant certificat de l'administració corresponent.

La puntuació total d'aquest apartat **no podrà ser superior a 4 punts**.

**B) Titulacions acadèmiques: (màxim 1 punt)**

B.1 Batxillerat superior o equivalent.....0,5 punts.

B:2 Diplomatura universitària o equivalent.....0,75 punt.

B.3 Llicenciatura o grau universitari..... 1 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

### C) Formació professional: (màxim 4 punts)

(Segons l'article 23.2.c) del Decret 233/2002: En la fase de concurs s'han de valorar els mèrits i capacitats següents, d'acord amb els criteris següents: c) Els cursos de formació i perfeccionament solament es valoraran si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de les categories objecte de convocatòria. El barem corresponent podrà diferenciar la qualificació tenint en compte les hores lectives, el centre que organitzi els cursos i el tipus de certificat).

C.1 Per cursos organitzats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,15 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores.....0,25 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores.....0,40 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores.....0,50 punt per curs.

C.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores.....0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores.....0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores.....0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores.....0,40 punts per curs.

La puntuació total d'aquest apartat **no podrà ser superior a 4 punts.**

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats.

Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, **fins a un màxim d'1 punt.**

E) Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria de caporal. **Fins a un màxim d'1 punt.**

**La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.**

## **DESENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris, es valoraran de 0 a 10 punts, i caldrà un mínim de 5 punts per superar-lo.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització del reconeixement mèdic, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el faci.

Els aspirants que siguin considerats aptes en el reconeixement mèdic, seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base tercera.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Unicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

## **ONZENA. CURS ESPECÍFIC**

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exemptes de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de

règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

### **DOTZENA. PERÍODE DE PRÀCTIQUES**

Un cop superat el curs de formació, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

### **TRETZENA.- BORSA DE TREBALL**

La vigència de la borsa de treball tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la data del nomenament de funcionari/a en pràctiques de les persones aspirants seleccionades, segons l'article 95.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Els i les aspirants que no siguin nomenats passaran a formar part de la borsa de treball, seran cridats a ocupar els llocs de treball per ordre de puntuació de la borsa de treball, i s'hauran d'incorporar en el moment en què l'Ajuntament els requereixi. En el cas que no es presenti en la data requerida o declini el nomenament, passarà a l'última posició de la borsa de treball. L'avís es farà per correu electrònic i es disposarà d'un termini de 24 hores per respondre l'avís i

contactar amb el Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament. La manca de resposta suposarà l'aplicació dels criteris de prelatió o exclusió.

En el cas que l'aspirant no disposi de correu electrònic, haurà de posar-ho en coneixement del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, a fi i efecte d'establir un altre mitjà d'avís.

Serà responsabilitat de les persones incloses en la borsa de treball mantenir actualitzades les seves dades personals i de contacte.

Les persones contractades tindran un període de prova de dos mesos. Durant aquest període el nomenament podrà ser rescindit per qualsevol de les dues parts, sense necessitat de justificació.

### **Criteris de permanència i d'exclusió de la borsa de treball**

#### **a) Disponible**

Es qualificarà aquesta situació a totes les persones aspirants de la borsa de treball de les quals no es conegui causa de suspensió, exclusió.

#### **b) Actiu**

Les persones que prestin serveis a l'Ajuntament en la mateixa categoria constaran d'ofici en la borsa de treball en situació d'actiu, fins que finalitzi dita situació.

Les persones aspirants de les borses que ja estiguin prestant serveis a l'Ajuntament només se les considerarà disponibles quan la necessitat que s'esdevingui sigui per cobrir vacant o un contracte de relleu.

#### **c) Suspensió**

Les persones aspirants quedaran en situació de suspensió de la borsa de treball, mantenint la seva posició que disposin en aquell moment, quan acreditin alguna de les següents situacions.

1. Estar en situació de permís de maternitat, paternitat, adopció, acolliment.
2. Haver estat víctima de violència de gènere.
3. Estar treballant
4. Estar en situació d'incapacitat laboral.

L'acreditació d'estar en alguna de les situacions anteriors ha d'efectuar-se en el termini de 3 dies, presentant la documentació corresponent. Quan s'aixequi la suspensió, es recuperarà la posició reservada en la borsa de treball.

Les suspensions, si s'acrediten pels motius anteriors, evitaran l'exclusió prevista en els punts 1 i 2 dels criteris d'exclusió.

Serà responsabilitat de les persones en situació de suspensió sol·licitar la finalització.

#### **d) Canvi de prelatió**

Llevat dels supòsits previstos de suspensió, les persones que renunciïn a una oferta de treball passaran a ocupar la darrera posició de la borsa.

Un cop el departament de Recursos Humans ha contactat amb l'aspirant, es considerarà renúncia no respondre en un termini màxim de 24 hores laborables.

### **e) Exclusió**

Les persones integrants de la borsa de treball seran excloses quan concorri alguna de les següents circumstàncies:

1. Renúncia expressa de les persona candidata a formar part de la borsa.
2. Segona renúncia a una oferta de treball, independentment del tipus de contracte, de les seva durada, o jornada, llevat els supòsits previstos en els casos de suspensió.
3. La no superació del període de prova.
4. La finalització del nomenament o contractació per voluntat de l'empleat/da (excepte que sigui requisit previ per acceptar un altre nomenament o contracte a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana).
5. Per acomiadament disciplinari o suspensió ferma de funcions o per separació del servei, així com pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.
6. La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de contractació.

### **CATORZENA.- INCIDÈNCIES**

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

### **QUINZENA.- RECURSOS**

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## **ANNEX I**

---

### **PROVES FÍSQUES**

#### 1. Prova de resistència (1000m)

La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat posició dempeus. La cursa serà continua fins a cobrir la distància en el mínim temps possible. L'amidament serà manual i només es podrà efectuar un intent. La prova s'invalidarà per a la realització de dues sortides nul·les o sortir de les marques de la pista.

#### 2. Llançament de pilota medicinal

La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades a l'amplada de les espatlles, agafarà la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els peus del terra (excepte els talons). Es permetran dos intents i es puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga.

#### 3. Abdominals en 1 minut

La persona aspirant es col·locarà estirada a terra amb les cames flexionades 90°, els peus i els genolls separats com a màxim un pam i els dits de les mans entrelaçades darrera del clatell. Un/a ajudant/a li subjectarà els peus i la persona aspirant haurà de realitzar el major nombre de flexions possibles en un període d'un minut, tocant amb els colzes i els genolls en la flexió i el terra amb l'esquena amb l'extensió. Es farà un sol intent i les repeticions mal executades no es comptabilitzaran.

#### 4. Salt vertical

La persona aspirant es col·locarà dempeus davant d'una paret i amb el braç estès, farà una flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret. Es faran dos intents i puntuarà el que s'hagi saltat més alt.

#### 5. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat i podrà efectuar la sortida dempeus o ajupit/da. Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les o sortir del carrer assignat.

#### Correcció per edats (homes i dones)

Aquest quadre de correcció per edats s'aplicarà individual a cadascuna de les proves.

#### **Homes**

Edat	Puntuació
- Menors de 25 anys	0
- de 25 a 30 anys	1



**Ajuntament**  
de Santa Eulàlia de Ronçana

- de 31 a 36 anys 1,5
- Majors de 37 anys 2

### Dones

Edat	Puntuació
Menors de 28 anys:	0
De 28 a 35 anys:	1
De 36 a 45 anys:	1,5

### Barem d'aptitud física homes

Punts	Resistència	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	3.80	12	65	50	6"7	10
9	3.90	11	60	48	6"9	9
8	4.00	10.5	55	46	7"1	8
7	4.10	10	50	44	7"4	7
6	4.20	9	45	42	7"8	6
5	4.30	8	40	40	8"4	5
4	4.40	7.5	35	38	8"8	4
3	4.50	7	30	36	9"1	3
2	5.00	6.5	25	34	9"3	2
1	5.30	6	20	32	9"6	1

### Barem d'aptitud física dones

Punts	Resistència	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	4.00	8	55	44	7"6	10
9	4.10	7	50	42	8"	9
8	4.20	6.5	45	40	8"4	8
7	4.30	6	40	37	9"	7
6	4.40	5.8	35	35	9"2	6
5	4.50	5.5	30	30	9"5	5
4	5.00	5	25	28	9"7	4
3	5.10	4.5	20	24	9"8	3
2	5.20	4	15	20	9"9	2
1	5.50	3.5	10	18	10	1



## **ANNEX II**

---

### **TEMARI**

#### A) Coneixement de l'entorn

1. Història de Catalunya (part I): de la formació de Catalunya al segle XVIII
2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània (s. XIX i XX)
3. L'àmbit sociolingüístic
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial
5. Principals variables de l'estructura econòmica i social de Catalunya
6. El canvi social (part I): la societat multicultural, la igualtat d'oportunitats dels homes i les dones
7. El canvi social (part II): les noves tecnologies de la informació
8. El canvi social (part III): l'individu i l'equilibri ecològic

#### B) Àmbit institucional

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya
2. Les institucions polítiques de Catalunya
3. El Departament d'Interior
4. L'ordenament jurídic de l'Estat
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
6. Les institucions polítiques de l'Estat
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional
8. L'organització territorial de l'Estat
9. La Unió Europea

#### C) Àmbit de seguretat i policia

1. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
2. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya
3. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
4. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana
5. La funció policial en la investigació de delictes
6. La funció policial en seguretat viària i trànsit
7. Codi deontològic policial
8. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat
9. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals

#### D) El món local a Catalunya

1. El Règim local a Catalunya
2. El municipi
3. Les policies locals a Catalunya. Llei 16/91
4. Història, societat i cultura del municipi

## **ANNEX III - QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES**

### **I. ANTROPOMETRIA:**

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

### **II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:**

#### **1 Aparell circulatori**

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

#### **2 Aparell respiratori**

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

#### **3 Aparell genitourinari**

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

#### **4 Aparell digestiu**

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.



**Ajuntament**  
de Santa Eulàlia de Ronçana

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

**5 Sistema hematopàtic:** hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

## **6 Aparell locomotor**

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

## **7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós**

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

## **8 Glàndules endocrines**

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

**9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).**

## **10 Òrgans dels sentits**

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.



**Ajuntament**  
de Santa Eulàlia de Ronçana

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

## **11 Pell, fàneres i glàndules exocrines**

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

## **12 Altres**

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Santa Eulàlia de Ronçana, 3 d'agost de 2020

L'Alcalde

Francesc Bonet Nieto