



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana

i

l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

REUNITS

D'una banda, el senyor FRANCESC BONET I NIETO, alcalde president de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, assistit per la Secretària accidental de la Corporació, senyora Lurdes Gimeno Maspons, que actua com a fedatari d'aquest acte.

D'una altra, els senyors JORDI DEL RÍO GINER, president i Hugo Segovia Secretari de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER.

ACTUEN

El primer, en representació de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, d'acord amb el que disposa l'article 21.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El segon, en representació de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER, amb el número d'inscripció al Registre d'associacions 65196-1/1, de data 8 de març de 2019.

MANIFESTEN

1. Que, d'acord amb l'article 40 de la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, els alcaldes són l'autoritat de protecció civil del seu municipi.

2. Que, d'acord amb l'article 48.2 de la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, és competència dels alcaldes:

a) Elaborar i sotmetre a l'aprovació del ple de l'ajuntament el Pla bàsic d'emergència municipal, els plans específics municipals, els plans d'actuació municipal i, en general, qualsevol altre instrument de planificació de protecció civil d'àmbit municipal.

b) Elaborar i proposar al ple de l'ajuntament o a la comissió de govern, segons escaigui, les disposicions que en l'àmbit municipal s'hagin de dictar en matèria de protecció civil.

c) Elaborar i mantenir el catàleg de recursos i serveis mobilitzables per a la protecció civil en el municipi.

d) Declarar l'activació dels plans de protecció civil d'àmbit municipal davant qualsevol situació de greu risc col·lectiu, de catàstrofe o de calamitat pública que ho requereixi i, subsidiàriament, l'activació dels plans d'autoprotecció, declarar-ne la desactivació si l'evolució de la situació ho permet, i comunicar al conseller o consellera de Governació l'activació i la desactivació dels dits plans, mitjançant el CECAT.

e) Exercir la direcció i el comandament superiors i la coordinació i la inspecció de tots els serveis i els recursos afectes al pla municipal activat i de les actuacions que es facin, sens perjudici de les funcions que corresponen al conseller o consellera de Governació en el cas d'activació d'un pla de la Generalitat.



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

- f) Presidir la Comissió Municipal de Protecció Civil.
- g) Exercir la direcció superior del Centre de Coordinació Operativa Local.
- h) Requerir a les entitats privades i als particulars la col·laboració necessària per a complir les obligacions establertes per aquesta Llei.
- i) Exercir les facultats d'inspecció atribuïdes per l'article 25.
- j) Exercir la potestat sancionadora, en els termes establerts per aquesta Llei.
- k) Exercir les altres funcions i facultats que li assigni la legislació vigent.

3. Que, segons l'article 55 de la Llei 4/1997, "Són considerades associacions de voluntaris i voluntàries de protecció civil les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada

en tasques de protecció civil dins una localitat o una comarca determinades.

Els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi. A aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil".

4. Que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana té reconeguda i vinculada funcionalment per acord del Ple, com a associació de voluntaris de protecció civil municipal, l'associació inscrita en el Registre d'associacions del Departament de Justícia amb el número 65196-1/1 i el nom d'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER, amb la qual signa aquest conveni de col·laboració.

CLÀUSULES

Aquest conveni de col·laboració es regirà d'acord amb les clàusules següents

1. L'Associació s'haurà d'inscriure en el Registre especial de les associacions del voluntariat de protecció civil de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat, d'acord amb l'article 55.3 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana ha de trametre la sol·licitud d'inscripció, així com els estatuts i les modificacions, a la Direcció General de Protecció Civil del Departament d'Interior, amb l'informe previ preceptiu de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 13 del Decret 27/2001.

2. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana nomenarà els membres de l'associació i n'acreditarà la condició de voluntari de protecció civil, tal com preveu l'article 14 del Decret 27/2001, un cop els socis hagin superat el programa de formació bàsica del voluntariat de



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

protecció civil de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, tal com indica l'article 294 del Decret 27/2001, i compleixin amb els requisits i proves a les que siguin sotmesos al IS PC o els que pugui establir l'ajuntament. Només aquestes persones tindran la condició de voluntaris de protecció civil i podran actuar com a tals, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 27/2001.

3. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana designarà el responsable de la unitat del voluntariat i els responsables de les seccions d'entre el personal voluntari que acrediti prou formació, capacitat i aptitud, d'acord amb l'article 27 del Decret 27/2001.

4. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana mantindrà informat el president de l'Associació o el

responsable de la unitat de l'obertura d'expedients sancionadors als seus socis i de la pèrdua temporal o definitiva de la condició de voluntari de protecció civil acreditada per l'Ajuntament. Les sancions, que haurà d'imposar l'autoritat competent, d'acord amb l'article 33 del Decret 27/2001, seran conseqüència de la comissió d'alguna infracció, d'acord amb el que disposa el capítol 6 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, i el que puguin establir els reglaments i ordenances municipals, així com el que estableix el reglament intern de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER, que figura com a annex 1 d'aquest conveni.

5. Les conductes meritòries dels voluntaris podran ser reconegudes per l'autoritat de protecció civil municipal mitjançant reconeixements públics com diplomes, medalles o altres distincions, a proposta de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) o del president de l'Associació.

6. Ambdues parts acorden i aproven el Reglament de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER, que s'annexa a aquest conveni (annex 1).

7. L'Associació adoptarà els distintius i la uniformitat que determini l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER, i que s'ajustarà al que determinen el Decret 27/2001 i les directrius sobre aquesta matèria de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

8. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER actuarà d'acord amb les directrius fixades per l'alcalde de Santa Eulàlia de Ronçana o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) i establertes en la planificació municipal, respectant les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat, d'acord amb el Decret 27/2001. (Nota informativa sobre les activitats i actuacions concretes que han de desenvolupar els voluntaris de protecció civil de Catalunya, sobre les quals la Comissió de Protecció Civil de Catalunya ha emès informe favorable el 5 de març de 2015).



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

9. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER col·laborarà amb l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER en els tipus d'activitats i actuacions següents:

- En els serveis preventius, serveis d'informació i suport a altres operatius en els actes de massiva concurrència de ciutadans o actes considerats com a perillosos que consten al calendari que es comunicarà anualment en el primer mes de l'any. Per a aquells serveis d'aquest tipus que no constin al calendari, amb 30 dies d'antelació, caldrà que l'Ajuntament remeti una petició per escrit a la Junta Directiva de l'Associació per tal de poder valorar-ne la cobertura.

- En situacions de risc o d'emergència, d'acord amb les actuacions previstes als plans de protecció civil municipals o amb les indicacions que es rebin de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament).

- En tasques de planificació, implantació i sensibilització en matèria de protecció civil.

- En altres activitats i actuacions a proposta de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) i que s'ajustin a les directrius de la Direcció General de Protecció Civil. (Nota informativa sobre les activitats i actuacions concretes que han de desenvolupar els voluntaris de protecció civil de Catalunya, sobre les quals la Comissió de Protecció Civil de Catalunya ha emès informe favorable el 5 de març de 2015).

10. L'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) estudiarà les peticions de servei de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVP SER provinents d'entitats o d'altres municipis, i, quan siguin adequades a les seves funcions, capacitats, formació i disponibilitat i als recursos de l'Associació, les traslladarà al president de l'Associació o al responsable de la unitat. Així mateix, l'Associació consultarà amb l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil de l'Ajuntament) sobre les propostes de servei que pugui rebre directament.

11. En compliment de l'article 6.2 del Decret 27/2001, en el cas que l'associació sigui requerida per prestar servei fora del municipi, caldrà una petició de l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil) del municipi que té la necessitat del servei, que l'haurà de dirigir a l'alcalde del municipi de Santa Eulàlia de Ronçana. Així mateix, l'alcalde del municipi de Santa Eulàlia de Ronçana o persona delegada, d'acord amb la petició rebuda, autoritzarà per escrit el servei de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER fora del municipi, si escau realitzar-lo. Les peticions i autoritzacions es faran arribar al CECAT (cecat@gencat.cat) o a qui correspongui, d'acord amb les directrius de la Direcció General de Protecció Civil.

12. El responsable d'unitat de l'Associació haurà de comunicar a l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil) i al president de l'Associació el desenvolupament dels serveis i les anomalies, novetats o problemes que s'observin en els serveis i activitats que dugui a terme l'Associació.



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

13. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER mantindrà informat l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil) de la disponibilitat diària i horària dels voluntaris en actiu, així com dels voluntaris en situació d'actiu i de reserva, informant de la mateixa un mes per endavant.

14. Excepte per causa justificada, l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER no podrà rebutjar la prestació de serveis per a l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, sempre que els serveis estiguin dins de la disponibilitat horària dels voluntaris, prèviament establerta.

15. L'Ajuntament farà cessió d'ús a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER d'un local i dels recursos necessaris per al funcionament de l'Associació, tals com material d'oficina, uniformes, vehicles, etc. En cas de rescissió d'aquest conveni, les dependències i material revertiran a l'Ajuntament que n'és propietari.

16. L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana donarà a conèixer a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER els plans de protecció civil municipals que l'afectin.

17. L'ajuntament Santa Eulàlia de Ronçana atorgarà una subvenció econòmica de 1.000 euros a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER per garantir-ne el funcionament. La subvenció haurà d'estar destinada, com a mínim, a cobrir les despeses següents:

- Formació
- Vestuari i uniformitat
- Equips de protecció i prevenció
- Combustible per als vehicles i per al manteniment d'aquests
- Material fungible
- Despeses derivades de serveis, formació, activitats i simulacres
- Assegurança obligatòria (també pot ser prenedor de l'assegurança directament l'Ajuntament, vegeu la clàusula dinovena)
- Qualsevol altre material, activitat o despesa de conservació, manteniment o subministrament per pugui sorgir.

El pagament de la subvenció es realitzarà anticipadament per tal de contribuir a que l'AVPC disposi dels recursos econòmics necessaris per desenvolupar la seva tasca.

18. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER entregarà a l'Ajuntament de de Santa Eulàlia de Ronçana anualment un expedient amb la justificació de la subvenció. Aquest expedient estarà format per:

- 1.- Una memòria d'activitats realitzades amb el detall de les despeses en que s'hagin incorregut.

2.- Una relació de les factures per justificar la despesa associada a la subvenció, amb còpies de totes les factures que es generin durant l'exercici fiscal.

La justificació es realitzarà com a màxim abans de l'1 de març de l'exercici immediatament posterior. Tots els justificants de despesa hauran de ser documents jurídicament vàlids en el tràfic mercantil (factures o factures simplificades).

En cas que no es pugui justificar la totalitat de la subvenció percebuda, es retornarà a l'ajuntament la part econòmica de la subvenció no justificada o no gastada conjuntament amb la justificació de la despesa realitzada.

Excepcionalment el primer any l'ajuntament es rescabalarà dels 120,20 euros que la Corporació ha avançat durant 2018 i 2019 a l'entitat com a taxes per la constitució de l'associació.

18. L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER entregarà a l'Ajuntament de de Santa Eulàlia de Ronçana anualment un expedient amb la justificació de la subvenció. Aquest expedient estarà format per:

1.- Una memòria d'activitats realitzades amb el detall de les despeses en que s'hagin incorregut.

2.- Una relació de les factures per justificar la despesa de la associada a la subvenció, amb còpies de totes les factures que es generin durant l'exercici fiscal.

La justificació es realitzarà com a màxim abans de l'1 de març de l'exercici immediatament posterior. Tots els justificants de despesa hauran de ser documents jurídicament vàlids en el tràfic mercantil (factures o factures simplificades).

En cas que no es pugui justificar la totalitat de la subvenció percebuda, es retornarà a l'ajuntament la part econòmica de la subvenció no justificada o no gastada conjuntament amb la justificació de la despesa realitzada.

Excepcionalment el primer any l'ajuntament es rescabalarà dels 120,20 euros que la Corporació ha avançat durant 2018 i 2019 a l'entitat com a taxes per la constitució de l'associació.

19. D'acord amb l'article 21 del Decret 27/2001, l'Ajuntament contractarà i es farà càrrec de les despeses d'una assegurança de responsabilitat civil personal per sinistre i d'accidents que cobreixi les despeses de curació, invalidesa i mort com a conseqüència d'un accident en l'exercici de les seves funcions com a voluntari de protecció civil de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de de Santa Eulàlia de Ronçana AVPC SER. L'assegurança cobrirà els voluntaris que estiguin prestant algun dels tipus de serveis d'acord amb aquest conveni. En el cas d'haver de fer ús de l'assegurança, el president de l'Associació o el responsable de la unitat de voluntaris es posarà en contacte amb l'alcalde o persona delegada (responsable o coordinador de protecció civil) per tal de fer les gestions oportunes. Es constituirà una Comissió de Seguiment, integrada per dos representants de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana i dos representants de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Santa Eulàlia



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

de Ronçana AVPC SER. Aquesta comissió podrà reunir-se a sol·licitud de qualsevol de les parts i com a mínim una vegada l'any. La Comissió de Seguiment tindrà les funcions següents:

- a) Facilitar els contactes i acords entre ambdues parts que siguin necessaris per a la consecució de la col·laboració que s'estableix en aquest conveni.
- b) Resoldre dubtes que puguin sorgir de la interpretació i aplicació d'aquest conveni i concretar i avaluar les actuacions que se'n puguin derivar.
- c) Qualsevol altra funció que se li encomani.

20. Aquest conveni entrarà en vigor el dia en què se signi i serà vigent fins al final de l'any en curs. El conveni es prorrogarà anualment de forma automàtica si no el denuncia alguna de les parts amb dos mesos d'antelació a la finalització del període de vigència. Aquest conveni també pot rescindir-se per alguna de les causes següents:

- L'incompliment de les clàusules del conveni
- El mutu acord de les parts
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a l'objecte del conveni 21. Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les qüestions litigioses que es plantegin arran de la seva execució i que no es puguin resoldre per acord de les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat.

L'Ajuntament

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil

Santa eulàlia de Ronçana AVPC SER

L'alcalde,

El President de l'Associació,

Francesc Bonet Nieto

Jordi Del Rio Gener



Ajuntament
de Santa Eulàlia de Ronçana

La Secretària Accidental

Lurdes Gimeno Maspons