

## **Bases reguladores ajuts econòmics de material escolar 2019-2020 Santa Eulàlia de Ronçana**

### **1.1 Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de material escolar als alumnes matriculats en un centre educatiu públic del municipi de Santa Eulàlia de Ronçana, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cycle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris (primària i secundària) durant el curs corresponent a la convocatòria.

#### **1.1.2 Objectius**

1. Vetllar pel desenvolupament integral dels infants.
2. Garantir el material escolar als menors del municipi
3. Ajudar a les famílies a fer front a la conjuntura econòmica de crisi actual
4. Ajudar a les famílies del nostre municipi en el període de transició fins la socialització completa de llibres en els centres escolars

### **1.2 Beneficiaris**

Poden ser beneficiaris els infants empadronats que estiguin matriculats en un centre educatiu públic de Santa Eulàlia de Ronçana, en qualsevol dels cursos de segon cycle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria 2019-2020.

### **1.3 Requisits generals**

#### **Requisits**

1.3.1 A més de reunir les condicions per ser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut serà necessari:

- A) Presentar la sol·licitud i la documentació acreditativa en els terminis i la forma establerts en la convocatòria.
- B) Viure i estar empadronat a Santa Eulàlia de Ronçana.
- C) Tenir una renda neta per membre de la unitat familiar, igual o inferior a l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) fixat en la Llei 3/2017, de 27 de juny, de 537,84 euros mensuals, excepte en els casos d'acreditació de violència masclista, en què només es tindran en compte els ingressos de la persona víctima de violència masclista.

D) Presentar el document acreditatiu de l'IDALU de l'alumne pel qual es sol·licita l'ajut, en cas de no haver-se presentat la sol·licitud l'any anterior.

Aquests requisits s'hauran de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

1.3.2 Tanmateix, en casos excepcionals, l'Ajuntament podrà atorgar l'ajut de material escolar malgrat no es compleixin els requisits que fa referència l'apartat anterior, quan els serveis socials d'atenció primària de l'Ajuntament ho considerin i ho proposin, mitjançant la presentació d'un informe social motivat pels tècnics de l'àrea de Benestar Social.

#### **1.4 Sol·licitud i Convocatòria**

Per al curs 2019-2020, el període de presentació de sol·licituds és del **20 de maig al 5 de juny de 2019**.

La sol·licitud s'obté a les oficines de Serveis Socials i/o a l'Oficina d'Atenció al ciutadà (OAC), en horari d'atenció al públic. Cal presentar la sol·licitud en model normalitzat al registre de l'Ajuntament, juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen.

En qualsevol cas, la sol·licitud i la documentació relacionada en aquestes bases serà disponible en la web de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, [www.ser.cat](http://www.ser.cat)

#### **1.5 Documentació**

A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant fotocòpia i aportant l'original per a la seva comprovació en el moment de registrar la sol·licitud:

##### 1. Documentació econòmica:

1.1 Declaració de l'IRPF 2018 de tots els membres computables de la unitat familiar

1.2 En cas de persones que rebin rendiments no contributius durant l'any 2018

A) Certificat de vida laboral.

B) En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben.

C) En cas de ser pensionistes, certificat de pensió

D) En cas que percebin la RGC (Renda Garantida Ciutadana) certificat acreditatiu del 2018.

- 1.3 Rebut de la hipoteca o del lloguer, de l'any 2018, de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.

## 2. Documentació social:

- 2.1 NIF/NIE, o de tots els membres de la unitat familiar.
- 2.2 Volant de convivència.
- 2.3 Carnet de família nombrosa i/o carnet de família monoparental, si és el cas.
- 2.4 Llibre de família.
- 2.5 En cas de situació familiar de separació de fet, el document notarial o la fotocòpia dels justificants d'interposició de la demanda o altres documents que demostrin aquesta situació.
- 2.6 Si la separació és legal o bé hi ha divorci, la resolució judicial que determini aquesta situació, incloent-hi el conveni regulador.
- 2.7 En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, certificat expedit pel secretari judicial que acrediti el resultat infructuós de l'execució de la resolució del dret d'aliments.
- 2.8 En cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial de qualsevol membre de la unitat familiar, els certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.
- 2.9 En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.

L'omissió de presentació d'aquesta documentació suposa la no acreditació de la situació respectiva, i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

## **1.6 Tramitació**

Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació requerida, l'Ajuntament les valorarà.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran valorades. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes Bases, l'Ajuntament requerirà la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 68 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques o normativa que la substitueixi.

L'àrea de Benestar Social proposarà a la Junta de Govern local l'atorgament d'ajuts de sortides escolars, d'acord amb la puntuació obtinguda, els criteris de prioritització i d'assignació pressupostària.

El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 6 mesos a comptar de la data de finalització de termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut el termini no s'ha dictat notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

### **1.7 Import de l'ajut**

L'ajut consisteix en un sol pagament, sent l'import total del cost del material del curs 2019-2020 del cicle educatiu del centre escolar on està matriculat l'alumne/a, que es detalla a continuació:

#### Escola la Sagrera:

- Els alumnes matriculats en Educació Infantil P3-P4-P5, l'import és de 100€
- Els alumnes matriculats en Educació Primària de 1r a 4rt, l'import és de 90€
- Els alumnes matriculats en Educació Primària de 5è i 6è, l'import és de 104€

#### Escola Ronçana:

- Els alumnes matriculats en Educació Infantil P3-P4-P5 l'import és de 75€
- Els alumnes matriculats en educació Primària de 1r a 6è, l'import és de 85€

#### Institut Vall del Tenes:

- Els alumnes matriculats en educació Secundària (ESO, Batxillerat i CFGM) l'import és de 100€

### **1.8 Recursos**

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació en el taulell d'anuncis de l'atorgament o denegació de l'ajut.

Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia següent de la publicació en el taulell d'anuncis de la resolució.

### **1.9 Revocacions i renunciacions**

Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, a proposta de l'àrea de Benestar Social de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Són causa de revocació de l'ajut:

- L'ocultació o la falsedat en la documentació presentada
- El canvi de centre escolar, un cop presentada la sol·licitud, fora del municipi de Santa Eulàlia de Ronçana
- L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases

Pel desistiment i renúncia dels ajuts són d'aplicació els articles 93 i 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o normativa que els substitueixi.

### **1.10 Pagament**

L'ajut es farà efectiu un cop notificada a les famílies la resolució favorable. Sempre que sigui possible, l'abonament de l'ajut es farà directament al centre escolar pertinent, en cas contrari, a la persona beneficiària.

### **1.11 Criteris per a l'atorgament dels ajuts**

#### Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

Per al càlcul de la renda de la unitat familiar als efectes d'aquests ajuts són membres computables els següents:

- els progenitors, si s'escau, el tutor o persona encarregada de la guarda del menor
- l'alumne pel qual es sol·licita l'ajut
- els germans solters menors de 25 anys, que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre, o els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial
- els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne pel qual es sol·licita l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar.

#### Càlcul de la renda de la unitat familiar

La renda neta mensual per membre de la unitat familiar (MUF) és el quocient de la divisió entre la renda neta mensual de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La renda neta mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos nets percebuts per la unitat familiar l'any 2018 entre catorze. Nogensmenys, pel cas que s'acrediti, a la renda neta mensual de la unitat familiar, s'hi pot restar fins a un màxim de set-cents cinquanta euros en

concepte de despeses mensuals de préstec hipotecari o de lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària.

Totes les sol·licituds seran valorades pels tècnics de l'àrea de Benestar Social, segons el barem de puntuació que s'adjunta i es presentaran a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació o denegació.

Els ajuts de sortides escolars s'atorgaran:

- A) Segons la puntuació obtinguda de l'aplicació del barem descrit en aquestes bases
- B) Prioritzant les puntuacions més altes sobre les més baixes
- C) La nota de tall s'assignarà en funció de la disponibilitat pressupostària
- D) En cas que el crèdit pressupostari màxim previst fos insuficient per cobrir un tram, es prioritzarà la primària sobre la secundària, i l'infantil sobre la primària.

## **1.12 Barems**

Els barems de puntuació són els següents:

### 1. Situació econòmica: fins a 6 punts

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- a) Igual o inferior a 215,34 mensuals/persona: 6 punts
- b) Més de 215,34 € i menys de 349,60 € mensuals/persona: 3 punts
- c) Igual o superior a 349,61 € mensuals/persona: 0 punts

### 2. Composició familiar: fins a 3 punts

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- a) Família monoparental: 1 punt
- b) Menors en acolliment: 1 punt
- c) Famílies nombroses: 1 punt

### 3. Situació de salut: 2 punts

Els dos punts s'assoliran amb la presentació del document següent:

- a) Discapacitat física, psíquica o sensorial de qualsevol membre computable de la unitat familiar.

### 4. Valoració pels serveis socials bàsics de l'Ajuntament en casos de necessitat social: màxim de 3 punts

És preceptiu que la família i/o l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials bàsics i que tingui establert un pla d'intervenció o de treball

per risc d'exclusió social. El sol·licitant ha de declarar en la sol·licitud aquesta situació.

La puntuació es distribueix de la manera següent:

1. Situació de risc social: 2 punts
2. Situació de risc social greu: 3 punts

- Per situació de risc social cal entendre:

Observades en l'alumne:

1. Absentisme escolar
2. Hàbits de menjar: irregulars/inadequats
3. Vestit inadequat i/o manca d'higiene
4. Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)
5. Trastorns emocionals i/o malaltia mental

Observades en la família:

1. Trastorns emocionals i/o malaltia mental
2. Consum de tòxics
3. Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor
4. Seguiment mèdic excessiu, absents o mancances significatives
5. Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
6. Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa
7. Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)

- Per situació de risc social greu cal entendre:

1. Negligència greu
2. Maltractament psíquic
3. Maltractament físic
4. Abús sexual

### **1.13 Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.