

**PLA D'OBERTURA DE CENTRE**

**ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL L'ALZINA**

**SANTA EULÀLIA DE RONÇANA**

**JUNY 2020**

## INDEX:

- INTRODUCCIÓ
- IDEES GENERALS
- PROFESSIONALS DOCENTS I NODOCENTS DE L'ESCOLA
- PREVISIÓ D'ALUMNAT QUE ASSISTIRÀ AL CENTRE
- ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA

## INTRODUCCIÓ

Aquest Pla d'obertura recull les mesures que s'han de tenir en compte per a l'obertura de l'escola bressol municipal l'Alzina de Santa Eulàlia de Ronçana, que és la primera que permet l'obertura dels centres educatius, pel que fa a l'adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

S'elabora d'acord amb les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius de juny (Per al desplegament del PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020)

El present pla específic per a l'escola bressol municipal l'Alzina de Santa Eulàlia de Ronçana ha estat elaborat a partir del document de suport específic per a llars d'infants elaborat pel Departament d'Educació i concretat a la realitat de la nostra escola bressol i els criteris que creiem necessaris per a poder complir els requisits que es demanen.

Tenint present que després del buidatge del sondeig fet a les famílies usuàries del servei i tenint en compte la dificultat de poder garantir el compliment de les mesures, es decideix no reobrir el servei en la data prevista pel 8 de juny de 2020.

Vista l'evolució de la pandèmia i d'acord amb les indicacions de les autoritats sanitàries, el Departament d'Educació planteja les següents modificacions:

**MODIFICACIÓ DEL PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021 (aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020) I NOVES MESURES EN FASE 3**

Aquest pla s'aplicarà en el municipi de Santa Eulàlia de Ronçana, concretament a partir del dia 22 de juny i fins al 17 de Juliol de 2020 en que finalitza el curs escolar 2019/2020.

Preveient que en aquesta data podem entrar a la Fase 3, en tal cas les modificacions seran les següents:

- Horari: de 8:00h a 15:00h.
- Oferta de places: després de fer un estudi sobre els espais interiors i per fer les mínimes modificacions que es dicten des del Departament d'Ensenyament i de Salut (els alumnes no poden compartir espais ni canviador) s'ofereix un màxim de 33 places en tot l'edifici, distribuïdes de la següent manera:

- 10 infants a l'aula de Pinyes ( aula 2-3 anys)
  - 10 infants a l'aula de Fulles ( aula 2-3 anys)
  - 8 infants a l'aula de Follets ( aula 1-2-anys)
  - 5 infants a l'aula de Cargols ( aula de lactants)
- Els grups d'infants seran heterogenis ( diferents edats barrejades) i no es pot garantir que els infants vagin a l'aula que els hi pertoca amb l'adult de referència fins el 13 de març, doncs no es vol afavorir ni perjudicar a cap infant.
- Servei de menjador: sempre seguint les indicacions i recomanacions marcades per Departament d'Ensenyament i el Departament de Salut, s'ofereix 9 places distribuïdes de la següent manera:
- 3 infants a l'aula de Pinyes.
  - 3 infants a l'aula de Fulles.
  - 2 infants a l'aula de Follets.
  - 1 infant a l'aula de Cargols.

Per acabar, comunicar que la reobertura respon a afavorir la conciliació laboral-familiar.

PLA OBERTURA E.B.M L'ALZINA  
JUNY 2020  
IDEES GENERALS

- Cada grup ocuparà sempre el mateix espai de l'escola, en grups establerts i fixes d'un màxim. Depenent de l'espai el nombre d'infants per grup variarà segons els metres quadrats de cada aula, per tant a les aules de 2-3 poden encabir un màxim de 5 infants per aula, a les aules de 1-2 anys un màxim de 3 infants per aula i a l'aula de lactants un màxim de dos infants.
- Els infants seran atesos sempre per la mateixa persona, si el referent de l'aula ha de sortir per algun motiu serà substituïda sempre per la mateixa persona.
- Les famílies no podran accedir a l'edifici i la seva presència ha de ser pel temps mínim imprescindible per deixar o recollir als seus fills/es durant la seva hora assignada per entrar/sortir davant de la porta d'entrada de l'escola. Només podrà acompanyar un únic familiar als infants . Aquesta persona adulta haurà de portar mascareta com a mesura de seguretat .
- Hi haurà d'haver un període d'adaptació progressiva respectant el ritme de cada infant, mínim 3 dies.
- No s'oferirà servei de menjador.
- Les educadores portaran uniforme i sabates sanitàries, d'ús exclusiu per l'escola, s'haurà de netejar i desinfectar diàriament(60º). Necessitarà unes sabates per l'aula i unes altres pel pati .
- Els infants hauran de tenir sabates o mitjons d'ús exclusiu per l'aula. Si algun infant vol anar descalç a l'aula (per la calor) se li aplicarà solució hidroalcohòlica, apta per infants, als peus abans de deambular per la classe.
- S'ha de ventilar els espais durant 10 minuts 3 cops al dia, si es pot, recomanable mantenir les finestres obertes. Les educadores vetllaran per ventilar cada aula abans de l' inici de la jornada amb infants. El personal de neteja vetllarà per ventilar l'edifici en finalitzar la jornada.
- No es compartiran canviadors. S'intentarà ubicar els diferents grups de manera que això sigui possible. En cas de necessitat per compartir canviador s'haurà de fer una separació física per evitar la circulació d'un espai a l'altre.
- S'ha d'intentar aprofitar molt l'espai exterior, doncs hi ha un menor risc de contagi en ser un espai obert , però evitant coincidir entre els diferents grups.
- Les educadores no podran portar anells, ni cap objecte a les mans, canells, orelles, ni cara (per higiene i seguretat).
- El/la responsable de l'Ajuntament ha de fer un planning amb la neteja de l'edifici ,joguines i material, incloent freqüències. Es seguiran les directrius del Departament d'Ensenyament i de Sanitat en quant a la neteja d'espais interiors i exteriors del centre.

1. PROFESSIONALS DOCENTS I NO DOCENTS DE L'ESCOLA:

Número de professionals docents que treballaran a l'escola al mes de juny:  
12 professionals

Número de professionals de la neteja que treballaran a l'escola al mes de juny:

Dependrà del que s'assigni en el Planning de neteja.

Cal un increment d'hores en la neteja, doncs hi haurà un volum important de feina de feina a l'habitual del centre, que no pot ni ha de recaure en l'equip docent.

Número de professionals de cuina o monitoratge que treballaran a l'escola al mes de juny:

No hi haurà professionals cap professional de cuina doncs no està previst donar el servei de menjador.

## 2. PREVISIÓ D'ALUMNAT QUE ASSISTIRÀ AL CENTRE AL MES DE JUNY INFANTS DE 1-2 ANYS:

1 infant, però la família de moment, després de parlar amb nosaltres ens comuniquen que no ho veuen clar i que de moment no el portaran perquè la mare treballa des de casa.

### INFANTS DE 2-3 ANYS:

2 infants amb famílies que es poden combinar la cura dels infants.

No hem rebut cap sol·licitud de famílies que no es poden acollir al treball telemàtic.

Total 3 infants.

## 3. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA:

### 3.1. Organització dels grups d'alumnes i docents:

Els tres infants aniran al mateix grup i amb la mateixa educadora i la substituirà una altra educadora en moments que siguin necessaris per tal de no posar en risc a cap altre membre de l'equip.

### 3.2. Horaris dels grups (entrades, sortides, esbarjo..)

Els infants faran l'arribada a l'escola en torns diferenciats de 20 minuts per així evitar que es trobin a la porta de l'escola i d'igual manera es farà a la sortida.

Els infants podran sortir tots tres a la mateixa hora a l'esbarjo. L'educadora ha d'estar pendent que els infants mantinguin la distància recomanada i que no comparteixin les joguines.

### 3.3. Identificació dels espais que ocuparà cada grup/classe:

Aula de Fulles (2-3 anys), doncs per espai el risc de contacte serà menor.

### 3.4. Organització dels diferents moments del dia:

#### 3.4.1. ARRIBADA A L'ESCOLA DELS INFANTS (Esglaonada per infants, 15-20 minuts de marge entre cada família)

On? A la porta d'entrada de l'escola.

Personal: Direcció.

Com es fa?

Direcció dona la consigna de posar-se mascareta a les persones adultes (si no la duen), i pren la temperatura dels infants i de l'adult amb un termòmetre frontal. Un cop comprovat que no hi ha cap inconvenient, agafa a l'infant i s'acomiada de la família. Pot atendre dubtes (breu), vigilant que hi hagi una distància física de 2 metres mínim entre les famílies.

L'escola recomanarà a les famílies que no portin cotxets, doncs no els podran deixar dins del recinte. Els infants que puguin caminar, s'acostaran a la

persona que trobaran a la porta per ells sols i amb els infants que no caminen els asseuran en una gandula de l'escola exclusiva per ells i els portarem així fins l'aula.

Material necessari per l'escola:

Termòmetre frontal

Dispensador de gel hidroalcohòlic

Mascareta per l'equip FFP2 i mascaretes higièniques o quirúrgiques.

Ulleres de protecció

Uniformes i sabates sanitàries.

Tovalloles d'un sol ús per canviar bolquers.

Guants.

Tovalloles de mans d'un sol ús.

Davantals d'un sol ús pel canvi de bolquer.

Sabó de mans anti-bacteris.

Bosses de plàstic.

Solució hidroalcohòlica per infants.

Capsa per guardar les sabates de carrer

Sabates o mitjons nets de cada infant per l'aula

#### 3.4.2.VIDA A L'AULA

On? A l'aula (grup de 3 infants)

Personal: 1 educadora i una educadora de substitució per moments puntuals de necessitat.

Com es fa?

L'educadora ofereix materials de joc als infants. Han de ser fàcilment desinfectables. Cada grup tindrà la seva pròpia aula i el seu propi material. No pot haver intercanvi d'espais ni de materials entre els diferents grups.

És impossible garantir la distància física de 2 metres entre els infants. L'educadora pot proposar el material en diferents racons separats de l'aula i animar als infants a que ocupin espais diferents, però no es pot garantir que no hi hagi contacte entre ells/es.

El material utilitzat per cada infant es posarà en una bossa de plàstic i ben tancada, en cap cas es podran deixar a l'abast dels infants. Si un altre infant toca la joguina d'un altre haurem de rentar les mans als infants i posar la joguina a rentar. Es pot tenir una capsa enlairada al prestatge de la classe amb material d'ús exclusiu per a cada infant. Les capsas de cada infant han d'estar visiblement marcades amb el seu nom i separades físicament, per evitar cap confusió i contacte entre elles. Tots els materials usats s'han de netejar i desinfectar seguint les consignes del Departament d'Ensenyament i el de Sanitat com a mínim un cop al dia.

L'educadora s'ha rentar freqüentment les mans:

-Abans i després de sortir al pati

-Abans i després de canviar bolquer o acompanyar als infants al lavabo.

-Després de mocar-se o tossir o mocar als infants.

-Abans i després de canviar d'espai.

-Abans i després de tocar menjar.

-Mínim cada 2 hores.

Els infants també han de seguir les mateixes consignes en quant a rentar les mans sovint.

L'educadora ha de portar mascareta sempre que no pugui mantenir mínim 2 metres de distància amb infants o famílies (FFP2 quan hi hagi una aproximació o contacte físic, quirúrgica o higiènica la resta del temps).

### 3.4.3.SORTIDA AL PATI

Personal: 1 educadora

Com es fa?

Abans de sortir al pati l'educadora ajudarà als infants a treure's les sabates de l'aula i deixar-les al seu calaix del penja-robes, després de cada canvi de sabates es rentarà les mans i es posarà solució hidroalcohòlica. També rentarà les mans a l'infant que li ha canviat les sabates.

L'educadora també es canviarà les sabates per sortir al pati, deixarà les sabates de l'aula en una caixa, es rentarà les mans i es posarà solució hidroalcohòlica.

Durant l'estona del pati l'educadora ha de vetllar que els infants no es canviïn les joguines i, en cas que això passi, passar un tovalló impregnat en gel hidroalcohòlic per desinfectar o retirar la joguina fora de l'abast dels infants. També habilitarem un espai/aula per si es dona una situació d'urgència al pati per poder entrar l'interior de l'escola i no es pot seguir amb el ritual establert de canvi de sabates, rentar mans...aquesta aula es tancarà després de l'ús i de la finalització de l'estona de pati i no es podrà tornar a fer servir fins que no hagi estat degudament desinfectada.

Material necessari:

Joguines, en quantitat suficient per cada grup

Dispensador de gel hidroalcohòlic i dispensador de paper o tovalloletes humides impregnades de gel hidroalcohòlic per netejar les joguines en cas que sigui necessari.

Mascareta FFP2 per les educadores, si no poden mantenir la distància física de 2 metres.

### 3.4.4.CANVI DE BOLQUERS

On? Canviador

Personal: Una educadora pel canvi de bolquers i una educadora per vigilar l'aula

Com es fa?

Pas 1: Organitzar l'espai abans de portar a l'infant (bolquers, tovalloletes, guants, etc...), rentar-nos les mans i posar paper i tovalloleta d'un sol ús al canviador. Posar-nos els guants i el davantal d'un sol ús.

Pas 2: Posar l'infant al canviador. Treure sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obrir el bolquer i deixar-lo sota l'infant mentre el netegem. Doblegar la part bruta del bolquer cap a dins. Aixecar les cames del infants mentre el netegem amb les tovalloletes. Introduir les tovalloletes brutes dins els bolquer brut.

Pas 4: Si s'ha embrutat la roba, retirar-la sense tocar cap superfície. Col·locar el bolquer brut a la brossa (receptacle tancat). Si hi ha roba bruta posar-la en una bossa de plàstic. Comprovar que no s'hagi mullat la superfície de sota l'infant, en cas que ho fes, doblegar el paper d'un sol ús des dels peus fins a l'esquena de l'infant de manera que tapi la part bruta (cobrint la part de les natges). Treure's



els guants de manera adequada i llençar-los. Passeu una tovallola per les vostres mans i un altre per les mans de l'infant i llenceu-les.

Pas 5: Posar el bolquer net a l'infant. Si se li ha de posar crema al cul, posar-se guants nets per fer-ho i llençar-los després. Tancar el bolquer.

Pas 6: Rentar les mans de l'infant amb aigua i sabó. Tornar-lo a l'aula.

Pas 7: Eliminar el paper d'un sol ús que cobreix el canviador. Lligar la bossa de plàstic de la roba bruta. Netejar la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola. Després passar una solució desinfectant.

Pas 8: Rentar-nos les mans.

Material necessari:

Guants de nitril

Mascareta FFP2

Tovallola d'un sol ús, paper d'un sol ús pel canviador

Bolquers, roba, etc...de l'infant (cadascú té el seu propi lloc al canviador, guardar-ho tot allà, crema de cul inclosa)

Davantall d'un sol ús per la mestra .

Pica amb aigua i dispensador de sabó i paper eixugamans

Solució desinfectant pel canviador

#### 3.4.5.ACOMPANYAR ALS INFANTS AL LAVABO (JA NO DUEN BOLQUER)

On? Canviador

Personal: Dues educadores

Com es fa?

Una educadora renta les mans a l'infant i després es renta les seves pròpies. Acompanya a l'infant a lavabo, l'anima a baixar i pujar la roba ell/a sol/a, sinó pot, l'ajuda.

Un cop l'infant ha acabat de fer ús del vàter, l'educadora renta les mans a l'infant i l'acompanya a l'aula (on hi haurà l'altre educadora amb la resta del grup).

L'educadora torna a entrar al lavabo i desinfecta el vàter amb tovallons de paper i solució hidroalcohòlica.

Després es renta les mans amb aigua i sabó i torna a l'aula.

Fora bo assignar un vàter a cada alumne i que sempre faci servir el mateix, a ser possible sense compartir-lo amb un altre infant. Si s'ha de compartir s'ha de fer especial incidència en la desinfecció entre ús i ús.

#### 3.4.6.COMIAT

On? A la porta d'entrada de l'escola.

Personal: Direcció

Com es fa?

Cada grup ha de marxar seguint un horari esglaonat per evitar aglomeracions (interval·ls de 15 o 20 minuts entre els grups)

Una educadora anirà rentant les mans de cada infant i ajudant-lo a treure les sabates de l'aula (que es quedaran guardades a la seva taquilla), la direcció acompanyarà a l'infant fins la porta d'entrada de l'escola i l'acostarà a una distància de dos metres a la família. Donarà les explicacions del dia (breu), a més de fer entrega de les sabates de carrer, la roba bruta, el got... mitjançant un carro del menjador. La família no pot entrar a l'escola, per tant, posarà les sabates de carrer a l'infant, que pot seure al banc de la taula de fusta de l'exterior de l'escola.

L'educadora de l'aula es renta les mans amb aigua i sabó o solució hidroalcohòlica entre infant i infant, igual que la direcció en cada entrega d'infant i després de cada entrega a la família.

Material necessari:

Carro del menjador per acostar caixa de sabates i material de l'infant diari.

Gel hidroalcohòlic.

Mascareta FPP2

3.5. Organització d'altres moment del dia fora del personal docent i no docent:

#### 3.5.1. ARRIBADA A L'ESCOLA DEL PERSONAL DOCENT I NO DOCENT

On?

Per la porta d'entrada principal, sala de mestres i vestuari

Com es fa?

En arribar a l'entrada de l'escola, treure les sabates de carrer i guardar-les en una capsa individual amb tapa, amb el nom de l'educadora ben visible. Netejar-se les mans amb gel hidroalcohòlic. Posar-se l'uniforme i el calçat sanitari (s'haurà de guardar a la sala de mestres). El calçat de carrer es guardarà en un moble que estarà ubicat al passadís d'entrada de l'escola (no tindran accés ni els infants ni les famílies). L'educadora s'emportarà a l'aula la caixa amb les sabates per poder sortir al pati.

No fitxar, risc de contagi.

Les educadores es prendran la temperatura amb un termòmetre frontal, abans d'accedir a la resta de l'edifici.

Dirigir-se al vestuari i canviar-se de roba. La roba de carrer quedarà guardada a dins de la taquilla de cada educadora. Llençar la mascareta de carrer. Rentar-se les mans amb sabó. Posar-se una mascareta nova de l'escola.

Cada educadora portarà el seu menjar dins d'un taper tancat. Cadascuna tindrà un lloc estable a la nevera de l'escola. S'ha d'evitar que els tapers tinguin contacte.

Material necessari:

Dispensador de gel hidroalcohòlic a l'entrada de l'escola

Banc o cadires per seure i treure les sabates

Moble a l'entrada per guardar les capsas de sabates de casa de cada persona

Capsa per les sabates de carrer de cada educadora

Mascaretes quirúrgiques o higièniques

Nevera de l'escola

Termòmetre frontal

Més taquilles doncs a l'escola no hi ha taquilla per tothom.

#### 3.5.2. SORTIDA PERSONAL DOCENT I NO DOCENT

On? Entrada principal.

Com es fa?

El personal haurà d'anar al vestuari on deixarà la roba d'escola guardada a dins una bossa de plàstic a la seva taquilla (se l'haurà d'endur a rentar a casa, diàriament, a 60°). Es posarà la roba de carrer, llençarà la mascareta d'escola, i es rentarà les mans amb aigua i sabó. Es posarà una mascareta nova per marxar (quirúrgica).

Es dirigirà a la sala de mestres. Deixarà les sabates d'escola al seu lloc assignat, prèviament impregnarà la sola de les sabates amb una solució desinfectant. Agafarà els seus objectes personals i la capsa amb les sabates de carrer es dirigirà a la sortida. Es posarà les seves sabates de carrer i, posteriorment, es posarà solució hidroalcohòlica a les mans.

Deixarà la seva capsa de sabates de carrer a l'entrada de l'escola.  
No es fixarà a la sortida per risc de contagi.

Material necessari:

Sabates de carrer

Capsa per guardar les sabates de carrer

Dispensador de sabó hidroalcohòlic

Dispensador de sabó de mans i de paper eixuga mans al lavabo del vestuari

Mascaretes quirúrgiques

### 3.5.3.ÚS DEL LAVABO D'ADULTS

Donat que a l'escola bressol tenim un sol lavabo d'adults, cal fer especial incidència en la seva neteja i desinfecció.

A banda del moment de neteja i desinfecció descrit pel Departament de Sanitat i el d'Ensenyament, caldrà tenir un producte desinfectant amb el que cada persona netejarà el vàter després de fer-ne ús.

L'ordre d'accions per fer ús del lavabo seria el següent:

-Entrar al lavabo i rentar-se les mans amb aigua i sabó.

-Fer ús del vàter.

-Rentar-se les mans amb aigua i sabó.

-Agafar un desinfectant en esprai i ruixar el vàter amb ell. Netejar el líquid amb paper eixugamans després d'esperar un parell de minuts.

-Rentar-se les mans amb sabó.

-Repetir el mateix procés amb l'aixeta i la pica de l'aigua.

-Deixar el producte desinfectant al prestatge del lavabo i posar-se sabó hidroalcohòlic que trobarà al mateix lloc.

-Sortir del lavabo.

No es permetrà l'ús del lavabo a altres persones que no siguin personal treballador de l'escola (en cas d'urgència, excepcionalment es permetria, però s'hauria de fer una neteja i desinfecció en sortir la persona).

### 3.5.4.ESMORZAR DE LES MESTRES

- L'Esmorzar es farà per torns, a la sala de mestres . S'evitarà coincidir més de dues persones alhora per garantir la distància física de 2 metres, ja que és un moment que no es pot dur mascareta.

- Cada educadora tindrà assignada una cadira i un lloc a la taula estable.
- El menjar es guardarà a la nevera de l'escola, en tapers tancats, evitant el contacte entre tapers. Cada educadora tindrà assignat un prestatge o lloc adequat a tal efecte.

- Les educadores es rentaran les mans abans i després de menjar amb aigua i sabó.

- Els tapers es guardaran a la taquilla personal, un cop utilitzats.

- Si es fan servir plats, gots, gerra i coberts de l'escola durant els àpats, després s'hauran de posar a rentar al rentaplats.

- S'haurà de tenir un esprai desinfectant per ruixar el microones després de cada ús, així com les superfícies de la cuina que s'hagin tocat/ embrutat.

- S'haurà de netejar i desinfectar la superfície de la taula de la sala de mestres que es faci servir, després de cada àpat.

3.6. Inversions que ha de fer l'escola per adaptar-se a la nova situació :

MATERIAL QUE CAL COMPRAR:

- Mascaretes FFP2 per les mestres de l'escola.
- Guants de nitril
- Davantals d'un sol ús pel canvi de bolquers
- Mascaretes higièniques o quirúrgiques (per si no en porten)
- Dispensadors de solució hidroalcohòlica
- Dispensadors de solució hidroalcohòlica apta per infants
- Solucions desinfectants per netejar superfícies lavabo d'adults (tipus esprai)
- Solució desinfectant per netejar sabates d'escola mestres (tipus esprai)
- Solució desinfectant per superfícies d'ús dels infants (tipus Sanitol)
- Paper d'un sol ús per cobrir el canviador a cada canvi de bolquers
- Telèfon de la dutxa d'adults i mampara de dutxa (per si cal fer-la servir en cas de vòmit d'algun infant a sobre de l'educadora...)
- Crema hidratant per les mans del personal docent .
- Tovallolletes de hidroalcohol desinfectants per netejar les joguines del pati (no tenim accés a pica d'aigua).
- Posar més taquilles per les mestres doncs hi ha treballadores que en l'actualitat comparteixen taquilla.

#### ACTUACIONS EDIFICI:

- Posar dispensadors de gel hidroalcohòlic a les entrades de les aules pel pati, a l'entrada principal de l'escola, al lavabo d'adults , als canviadors de les aules, a la sala de mestres i a la cuina. Lo ideal seria que les persones no els haguessin de tocar per posar-se'n.
- Tenir algun dispensador de sabó hidroalcohòlic portàtil.
- En cas necessari, separar físicament els canviadors de les aules amb alguna tanca.
- En cas de necessitar separar espais al pati, pensar alguna solució de separació física (tanca...)

Jo Cristina Vico i Manent, com a directora de l'E.B.M. L'Alzina signo aquest document sense estar conforme en l'obertura de l'escola bressol ,doncs s'obrirà el centre per imposició de l'Equip de Govern de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, ja que qualsevol persona coneixedora de les característiques dels infants de l'etapa 0-3 anys, sap que les mesures que se'ns indiquen des del Departament d'Ensenyament i del Departament de Salut seran difícils de poder aconseguir tot i esforçar-nos al màxim.