



**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA
JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 24 de novembre de 2022**

Assisteixen

L'Alcalde

Francesc Bonet Nieto

Regidors:

Jordi Orriols Vilaró

Manel Imedio Bernardo

Marta Dominguez Gasco

Jordi Carreras Arisa

Excusen la seva assistència:

Personal tècnic:

Sergi Ferrer, TAG

Maria Poble, Arquitecta

Secretària accidental

Lurdes Gimeno Maspons

A la Casa Consistorial, essent les 17:00 hores del dia 24 de novembre de 2022, es van reunir sota la Presidència del Sr. Alcalde, els regidors que al marge es relacionen, assistits per la Secretària, a l'objecte de celebrar sessió de la Junta de Govern Local.

Obert l'acte per la presidència, es procedeix al debat dels assumptes inclosos en



ORDRE DEL DIA

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió de data 17 de novembre de 2022 la qual s'aprova per unanimitat.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2022/39 Ordinari 17/11/2022

S'aprova per UNANIMITAT

2. Propostes

2.1. Secretaria

2.1.1. Aprovació de la pròrroga del servei de gestió del mercat setmanal

Atès que en data de 28 de juliol de 2021 en sessió de Junta de Govern Local es va Adjudicar el contracte de servei de gestió del mercat setmanal de venda no sedentària al Sr. Vicenç Fuertes Bergua, pel termini d'un any.

Atès que actualment s'està tramitant la contractació d'aquest servei per procediment obert simplificat, d'acord amb de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic:

"No obstant el que estableixen els apartats anteriors, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte.."

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Prorrogar el contracte de de servei de gestió del mercat setmanal de venda no sedentari al Sr Vicenç Fuertes Bergua, per un termini màxim de 3 mesos d'acord amb l'article 29 de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, pels imports unitaris establerts al contracte inicial, corresponent a 3.200 euros (IVA exclòs) per el servei de 14 setmanes. Aquest termini comença a comptar a partir del mes d'octubre de 2022 fins al desembre de 2022.

Segon.- Autoritzar i Disposar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5-4313-226064 *Despeses del Mercat Municipal* del pressupost 2022, l'import de 3.872 euros corresponent a la despesa prevista per la gestió del mercat setmanal des del fins el venciment del mes d'octubre de 2022 fins al desembre de 2022.

Tercer.- Notificar aquest acord al contractista i als serveis econòmics de



l'Ajuntament.

S'aprova per UNANIMITAT

2.1.2. Adjudicació de les obres relatives a la reparació de la coberta del Centre Cívic La Fàbrica

Vista la necessitat d'executar les actuacions relatives a les obres de reparació de la coberta del Centre Cívic La Fàbrica, i d'acord amb el previst a l'article 13/14/15/16/17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Vist que l'objecte del contracte justifica l'interès públic de portar a termes aquestes actuacions.

Vist que d'acord amb el valor estimat de l'objecte de contractació que ascendeix a la quantia de 11.908,98 euros (IVA inclòs), i el límit establert per a la contractació menor en el cas d'obres és de 40.000 euros.

Donat que no existeix fraccionament ni alteració del contracte, amb el propòsit d'eludir una licitació per la via ordinària.

Vist el decret d'alcaldia núm. 2022/512 de data 22 de novembre de 2022.

Vistos els informes dels serveis tècnics municipals, d'intervenció i de secretaria incorporats a l'expedient.

Vista l'oferta presentada per l'empresa Cemet SLU amb CIF B63434864 que ascendeix a la quantia de 11.908,98 euros (IVA inclòs).

En base al previst als articles 58, 59, 79, 80, 81,87, y 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 23.3, 29.8, 111 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Adjudicar mitjançant la figura del contracte menor la contractació de les actuacions relatives a les obres de reparació de la coberta del Centre Cívic La Fàbrica a l'empresa Cemet SLU, per import de 9.842,13 euros (IVA exclòs)

Segon.- Autoritzar i disposar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2-333-212003 *Conservació i manteniment Centre Cívic La Fàbrica* del pressupost 2022, l'import de 11.908,98 euros (IVA inclòs).

Tercer.- Manifestar que aquest òrgan de contractació no prorrogarà en cap cas l'objecte del contracte d'aquest expedient i comprovarà que l'empresa que resulti adjudicatària del contracte no ha subscrit altres contractes menors que superin la quantia establerta per aquesta modalitat de contractació.

Quart.- Notificar aquesta resolució a l'empresa adjudicatària i als altres interessats de l'expedient.



S'aprova per UNANIMITAT

2.1.3. Autoritzar i disposar l'increment despesa per import de 154,01 euros (IVA inclòs) a l'aplicació pressupostària 4/323/619008 Millora circulació IES Vall del Tenes en concepte d'increment de l'actuació de les obres de millora de l'accessibilitat dels vianants a l'IES

Vist que per Decret d'alcaldia (número 2022/371), de 31 d'agost de 2022, es va aprovar adjudicar mitjançant la figura del contracte menor la contractació de les **Obres de millora de l'accessibilitat dels vianants a l'IES**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4/323/619008 del pressupost 2022, l'import de 10.465,82 euros (IVA Inclòs).

Atès que els treball executats i ja finalitzats, han requerit la instal·lació de 6ud de separadors de carril més del previstos inicialment, fet que suposa un increment del cost respecte l'import aprovat de 154,01 euros (IVA inclòs).

Atès que l'import total de l'actuació ascendeix a la quantia de 10.619,83 euros (IVA Inclòs), i el límit establert per a la contractació menor en el cas d'obres és de 40.000 euros.

Atès que a l'aplicació pressupostària 4/323/619008 *Millora circulació IES Vall del Tenes* del pressupost general municipal de l'any 2022, existeix consignació pressupostària suficient per afrontar la despesa derivada d'aquest increment de la despesa.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Autoritzar i disposar la despesa per import de 154,01 euros (IVA inclòs) a l'aplicació pressupostària 4/323/619008 *Millora circulació IES Vall del Tenes* en concepte d'increment de l'actuació de les obres de millora de l'accessibilitat dels vianants a l'IES.

Segon.- Comunicar aquest acord a tots els interessats.

S'aprova per UNANIMITAT

2.1.4. Aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació del servei de gestió del mercat setmanal de venda no sedentària

Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de continuar prestant el servei de gestió del mercat setmanal de venda no sedentària al municipi.

Vistos els informes de secretaria i intervenció sobre el procediment a seguir i consignació pressupostària.



Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació del servei de gestió del mercat setmanal de venda no sedentària, pel procediment obert i tramitació ordinària, per un preu de licitació de 34.320 euros (IVA exclòs).

Segon.- Autoritzar amb càrrec a l'aplicació pressupostària habilitada per a tal fi al pressupost 2023 l'import de 13.842,40 euros (IVA inclòs) corresponent a l'annualitat 2023.

Tercer.- Aprovar els Plecs de clàusules economicoadministratives i prescripcions tècniques particulars que han regir el servei de gestió del mercat setmanal de venda no sedentària municipal.

Quart.- Procedir a la licitació per a contractar l'esmentat servei i, a aquest efecte, publicar l'anunci de convocatòria al perfil del contractant durant un termini de 15 dies.

S'aprova per UNANIMITAT

2.2. Serveis Econòmics

2.2.1. Aprovació de factures

Vistes les factures de la relació O/2022/56 degudament registrades i conformades.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les factures de la relació O/2022/56 d'import 34.690,74 euros.

Segon .- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3. Serveis Socials

2.3.1. Entrada nova família en acollida al pis per a persones refugiades de Santa Eulàlia de Ronçana..

Atès que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana està treballant en l'acollida de persones refugiades al municipi, i en aquest sentit col·labora amb la Creu Roja, en concret per a fer actuacions d'acollida i inclusió de persones sol·licitants de protecció internacional i/o apatrídia, apàtrides i refugiades.

Atès que una d'aquestes accions és posar a disposició un habitatge dins del municipi, per a les persones refugiades.

Vist el contracte d'arrendament d'un immoble per part de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, que és adequat per a la finalitat descrita, i les condicions d'arrendament que s'hi inclouen.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar el contracte de subarrendament d'un habitatge per a acollida de persones refugiades, subscrit entre l'Ajuntament i el DADES PROTEGIDES, NIE DADES PROTEGIDES i la DADES PROTEGIDES, NIE DADES PROTEGIDES d'acord amb les condicions econòmiques i d'ús que es detallen al text del contracte, que s'incorpora a l'expedient, i per un preu mensual de 475 euros, a comptar a partir d'1 de desembre de 2022.

Segon.- La família d'acollida haurà de depositar a l'Ajuntament un import de 950 euros durant el mes de desembre de 2022 en concepte de dipòsit.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades, amb indicació dels recursos que corresponguin.

S'aprova per UNANIMITAT

2.3.2. Atorgament d'ajuts econòmics a persones amb risc d'exclusió social que restin gravades per l'impost de béns immobles 2022 de L'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Atès que la Junta de Govern local de 21 de juliol de 2022, va aprovar les bases reguladores d'Ajuts econòmics a persones amb risc d'exclusió social que restin gravades per l'impost de béns immobles 2022. Aquestes afavoreixen aquelles famílies que es troben en una situació de precarietat econòmica i/o social, per tal de cobrir les seves necessitats bàsiques en unes condicions d'igualtat d'oportunitats.

Les bases estableixen que la concessió de l'ajut està subjecta al compliment de requisits establerts. La quantia de l'ajut serà d'un 25% de l'import de l'IBI, amb un màxim de 225 euros per cada sol·licitud individual.

Dins el termini establert s'han presentat 40 sol·licituds, de les quals 13 presenten certificat de discapacitat i 2 són família monoparental. Així mateix, enguany són 20 ciutadans els que ho han sol·licitat per primera vegada.

Detall sol·licituds:

SOL-LICITANTS 2022	40	DISCAPACITAT	13
		F. MONOPARENTAL	2
	SOL.LICITANTS NOUS	20	



Atès els requisits establerts i el pressupost previst per aquesta actuació.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Atorgar 30 ajuts econòmics a persones amb risc d'exclusió social que restin gravades per l'impost de béns immobles 2022 per un import màxim de 4.403,71 euros. Adjuntem relació a l'annex 1.

	SOL	ATORGATS
AJUTS ECONÒMICS IBI 2022	40	30

Segon.- Desestimar 10 sol·licituds d'ajuts econòmics a persones amb risc d'exclusió social que restin gravades per l'impost de béns immobles 2022. Adjuntem relació a l'annex 1.

	SOL	DESESTIMATS	DESESTIMATS
AJUTS ECONÒMICS IBI 2022	40	10	7 No reunir requisits 2.F
			1 No reunir requisits 2.A bases
			1 No reunir requisits 3.C bases
			1 No reunir requisits 2.F

Tercer.- Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i efectuar el pagament de l'ajut econòmic a persones amb risc d'exclusió social que restin gravades per l'impost de béns immobles 2022 per un import total de 4.403,71 euros que es farà efectiu als beneficiaris, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2-231-480013 de subvencions aturats en situació d'emergència.

Quart.- Notificar aquesta resolució a Serveis Econòmics de l'Ajuntament i als interessats, amb indicació dels recursos que corresponguin.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4. Serveis Tècnics



2.4.1. Aprovació de la justificació de pagament a justificar del lloguer del vehicle per fer servei Porta'm

Atès que en data 8 de setembre de 2022 es va aprovar la concessió del següent pagament a justificar:

Servei	Perceptor	Import €
Serveis Territorials	DADES PROTEGIDES	2.166,25€

Atès que en data 22 de setembre de 2022 es va aprovar la concessió del següent pagament a justificar:

Servei	Perceptor	Import €
Serveis Territorials	DADES PROTEGIDES	317,73€

Atès l'establert als articles 190.1 i 190.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i 69 i ss del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, d'acord amb els quals els perceptors d'aquests fons estan obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes en el termini màxim de 3 mesos des de la percepció dels mateixos.

Vist que el compte justificatiu del pagament a justificar, així com els comprovants del pagament de les despeses que el componen degudament signats és de 2.343,78 euros.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

A C O R D S:

Primer.- Aprovar el compte justificatiu del pagament a justificar, així com els corresponents documents justificatius de les despeses per import total de 2.343,78 euros.

EMPRESA/SERVEI	CONCEPTE	IMPORT DESPESA
AINA CAR	Lloguer vehicle	1.883,98 €
AINA CAR	Despeses ratllada	459,80 €
TOTAL		2.343,78 €

Segon.- Sol·licitar a l'empresa AINA CAR, amb NIF A30020915 el retorn de l'import de 140,20 euros a l'ajuntament com a diferència del cost del servei.

Tercer.- Notificar aquests acords a les persones interessades, al departament d'Intervenció i a la Tresoreria Municipal.

Quart.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu



comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.2. Aprovació de l'ocupació via pública del CAMPIONAT DE ESPANYA DE RAID-TREC, els dies 26 i 27 de novembre 2022

Atès que en data 30 d'Agost de 2022 i nº de registre 5915 el Sr. Manuel Ortiz Puertas, sol·licita la celebració d'un esdeveniment esportiu TREC, prova hípica relacionada amb el campionat d'Espanya, per els propers dies 29-31 d' octubre de 2022 als terrenys ubicats a la Finca de Can Cabot de la Vall i els camins municipals del voltant, segons plànol presentat.

Atès que en data 17 d'octubre de 2022 el Sr. Manuel Ortiz Puertas, comunica el canvi de data per la celebració d'un esdeveniment esportiu TREC, prova hípica relacionada amb el campionat d'Espanya, per els propers dies 26-27 de novembre de 2022 als terrenys ubicats a la Finca de Can Cabot de la Vall i els camins municipals del voltant, segons plànol presentat.

Vist l'informe favorable del tècnic municipal, emès amb data 19 d'octubre de 2022

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'ocupació via pública del CAMPIONAT DE ESPANYA DE RAID-TREC, els dies 26 i 27 de novembre 2022, amb els següents condicionants:

- L'organització i més concretament el sol·licitant MANUEL ORTIZ PUERTAS , la Federació Catalana d'hípica i la Federació espanyola d'hípica, s'hauran de fer càrrec de la senyalització adequada de l'itinerari pel que ha de transcórrer l'esdeveniment i en especial, els accessos per tal d'impedir la concurrència dels participants amb el trànsit motoritzat i/o persones alienes a la realització de l'esdeveniment que puguin posar en perill la seguretat dels participants i altres usuaris.
- Abans de l'esdeveniment, l'organització verificarà la no concurrència amb altres activitats.
- Abans de l'esdeveniment, l'organització contactarà amb la Policia local per tal de coordinar les accions necessàries i garantir la seguretat.
- L'organitzador vetllarà mitjançant els seus recursos (persones i materials) per tal de que els trams del recorregut siguin segurs pels participants, públic i persones alienes a l'organització. El personal de l'organització es trobarà convenientment identificat i disposarà dels mitjans necessàries.



- Es disposarà d'un protocol d'actuació, que garanteixi la ràpida actuació en cas d'emergència, especialment en l'assistència sanitària per tractar-se d'una activitat que pot comportar accidents, per tal motiu es garantirà la presència durant l'esdeveniment de serveis sanitaris especialitzats i complementat amb unitats mòbils d'assistència.
- Si per part dels cossos de seguretat s'observés qualsevol anomalia o deficiència que pugues posar en risc als participants o persones alienes, aquests estaran facultats per la modificació del traçat o en el seu cas la suspensió en cas de que fos necessari.
- Finalitzat l'esdeveniment, caldrà realitzar la neteja de la zona, així com es desmuntaran les senyalitzacions relacionades amb l'esdeveniment.
- La senyalització utilitzada es retirarà en un termini inferior a 24 h. de la finalització de l'esdeveniment.
- **Per tal de garantir la retirada de senyalització, caldrà dipositar una fiança de 100 € que serà tornada un cop es verifiqui per part dels**

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades, al Departament d'Intervenció i a la Tresoreria Municipal.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.3. Aprovar la devolució de la garantia definitiva a Coprhosa

INFORME TÈCNIC ESTAT DE LES OBRES REALITZADES

Vista l'acta de recepció de les obres per la "Reparació parcial de l'equipament municipal Font del Rieral, FASE 01" i "Annex A - Deficiències d'obra".

Vista la sol·licitud de data 25 de juliol /07/2022 amb número 5322 presentada per la Sra. Virginia Comas Capilla en representació de l'empresa Construccions COPRHO, SA, adjudicatària del contracte de la reparació parcial de l'equipament municipal Font del Rieral, Fase I, ha sol·licitat la devolució de la fiança d'import de 13.037,14 euros, dipositada per garantir la correcta execució dels treballs de referència. (corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb l'article 107 de la LCSP)

Vist l'informe de l'arquitecta municipal que constata que revisats els treballs el dia de la data, no s'han apreciat defectes que puguin ser atribuïdes al contractista, pel que,



una vegada transcorregut el termini de garantia establert al contracte, i sense que es tingui coneixement de cap incidència que ho impedeixi.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Retornar a Coprho SA, l'aval dipositat com a garantia per l'execució de les obres de reparació parcial de l'equipament municipal Font del Rieral, Fase I, d'import de 13.037,14 euros.

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessat

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.4. Aprovar la devolució de la garantia defintiiva dipositada per la redacció de diversos projectes

Vista la sol·licitud de data 03/11/2022 amb número 7552 presentada per Andrea Sole Alonso (AS Arquitectura) per l'execució de serveis de redacció del projecte de reforma de dos edificis per a dependències municipals de Santa Eulàlia de Ronçana, (lot 3) ha sol·licitat la devolució de la fiança d'import de 345,00 euros, dipositada per garantir la correcta execució dels treballs de referència. (corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb l'article 107 de la LCSP)

Vist l'informe de l'arquitecta municipal que constata que revisats els treballs el dia de la data, no s'han apreciat defectes que puguin ser atribuïdes al contractista, pel que, una vegada transcorregut el termini de garantia establert al contracte, i sense que es tingui coneixement de cap incidència que ho impedeixi.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Retornar a Andrea Sole Alonso (AS Arquitectura) la fiança dipositada com a garantia per l'execució l'execució de serveis de redacció del projecte de reforma de dos edificis per a dependències municipals de Santa Eulàlia de Ronçana, (lot 3) d'import 345,00 euros.

Segon.- Notificar aquest acord a tots els interessat

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.5. Exp. 2022/876 - Aprovar llicència per la construcció de dos habitatges unifamiliars aïllats al carrer DADES PROTEGIDES i DADES PROTEGIDES

Atès que CAN PATAU 1975 SL amb Registre General d'Entrada 3934 de data 01/06/2022 ha demanat llicència d'obres per la construcció de dos habitatges unifamiliars aïllats al carrer DADES PROTEGIDES, i DADES PROTEGIDES.

Vist l'informe de l'Àrea de Secretaria,

Vist l'informe dels Serveis Territorials,

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents



ACORDS:

Primer.- Aprovar la llicència d'obres 2022/876 44 de CAN PATAU 1975 SL per la construcció de dos habitatges unifamiliars aïllats al carrer Mare de Déu de Lurdes, 1`2, i Mare de Déu de Montserrat, 12, amb les següents condicions particulars:

1. Atès que la documentació tècnica presentada el 9 de setembre de 2022 amb número de registre d'entrada 6157 fa referència exclusivament al PROJECTE BÀSIC i considerant el que determina el Decret 282/1991 de 24 de desembre del DPT i OP de la Generalitat de Catalunya, **NO ES PODRAN INICIAR LES OBRES de construcció, fins que s'hagi presentat a l'Ajuntament el PROJECTE EXECUTIU degudament visat.** La documentació aportada caldrà que correspongui amb allò que estableix a la Part I del Codi Tècnic de l'Edificació, Annex I.

1. L'executivitat de llicència queda condicionada a l'aportació prèvia de:

- Assumeix de la direcció d'execució d'obra visat
- Designació de la coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres visada
- Programa de control de qualitat visat
- Nomenament contractista
- Estudi geotècnic
- Certificació energètica
- **un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus.** En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió. Tot l'indicat és per donar compliment a les disposicions del Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya, el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció i el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, regulador dels residus.

2. L'ingrés a compte resultant de l'autoliquidació per la construcció de l'habitatge la base de la qual es determina d'acord amb el que es preveu a l'article 9è de l'Ordenança fiscal núm. 3 (OF3), sobre l'impost de construccions, instal·lacions i obres. Serà el resultant del següent Pressupost d'Execució del Material: **385.697,89€**

Resum del càlcul segons ordenances fiscals:

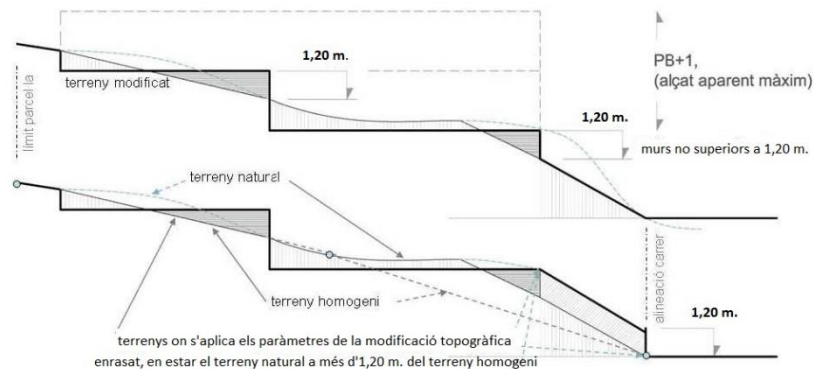
TIPUS	UNITATS	SUPERFICIE	M. BÀSIC	CO. TIPOLOG.	CO.US	TOTAL
HUA	2	120,96	511,00	1,20	1,60	237.352,55
GARATGE	2	120,96	511,00	1,20	1,00	148.345,34
total pressupost referència						385.697,89



- De l'esmentada Normativa Urbanística del POUM cal complir amb el què preveu l'article 128 i 129 referent a la normativa de regulació general de la zona de cases aïllades i regulació específica de les subzones (clau R6b).
- Els moviments de terreny i adaptacions topogràfiques s'ajustaran al que determina l'article 229 de la normativa de les POUM:

Article 229. Modificacions de la topografia del terreny d'una parcel·la per edificar

- Són les modificacions de la topografia del terreny admeses, vinculades amb el projecte d'obres per una llicència urbanística d'edificació.*
- Les plataformes d'anivellament al costat dels límits de la parcel·la no podran situar-se a 1,20 m per damunt o per sota de la cota del carrer i/o altres espais públics o als límits amb altres parcel·les en la seva cota natural.*
- Les plataformes situades a l'interior de les parcel·les, excepte els soterranis, s'hauran de disposar de manera que no excedeixin un talús ideal de pendent 2:3 (altura:base) traçat des de les cotes possibles en els límits, per sobre o per sota.*
- Els murs d'anivellament de terres en els límits no tindran una altura superior a 1,20 m per sobre o per sota de la cota natural dels esmentats límits. Els murs interiors de contenció de terres no excediran els 2,40 m en la cara vista.*
- Si per causa del moviment de terres en una parcel·la es vessen aigües sobre una parcel·la o diverses d'adjacents, el propietari queda obligat a construir una xarxa de drenatge interior a la seva parcel·la, a fi de recollir les aigües de reg o pluja.*



- La concessió de la present llicència comporta l'obligatorietat de donar compliment el que preveu l'article 128.2.i) Parets o murs de tancament del POUM:

Article 128.2.i) Parets o murs de tancament

Les parets o murs de tancament de parcel·la amb façana al carrer o espai d'ús públic, hauran de ser de material opac fins a una altura màxima d'1,00 m i la resta fins a un màxim total d'1,60 m podrà complementar-se mitjançant tanques vegetals, enreixats metàl·lics o elements en gelosia.



Per a les tanques de separació entres parcel·les regirà allò disposat en el paràgraf anterior. En el cas de tanques situades sobre murs de contenció de terres, només s'admetrà un sòcol massís de fins a 0,20 m sobre la rasant de coronament del mur.

6. En cas de portar a terme la construcció d'unes escales exteriors d'accés a l'habitatge situades en les àrees de separació mínima a carrer i/o veïns, s'integraran totalment en el nivell definitiu exterior de terres.
7. En cas que l'execució de les obres incloses en el present expedient, comportin una nova connexió amb la xarxa municipal de sanejament, caldrà:
 - Abans de l'obertura de la rasa al carrer caldrà notificar-ho a la policia local.
 - Abans de procedir al reblert de la rasa caldrà avisar al serveis tècnics municipals per tal de fer la comprovació de la connexió realitzada.
 - La construcció de trams de clavegueram pels particulars els obliga a restituir, en les mateixes condicions preexistents, els béns públics i privats afectats per l'obra o la instal·lació.
 - Si es necessària la realització de cales per a la detecció de la xarxa de clavegueram, aquestes aniran a càrrec de l'interessat.
8. El traçat en planta de l'escomesa de sanejament haurà de ser sempre en línia recta, no admetent-se colzes ni corbes.
El pendent haurà de ser uniforme i descendent amb un valor mínim del 2%, cap a la xarxa de sanejament.
La diferència de cota resultant entre la rasant hidràulica de la conducció d'escomesa en l'arrencada, i la clau de la claveguera o col·lector de la xarxa, s'aconsella que sigui superior a 50 cm.
La profunditat de la nova connexió vindrà donada per la profunditat de la xarxa general. Si l'escomesa es troba a una profunditat menor d'1 m respecte el paviment de calçada o vorera, aquesta es recobrirà amb 10 cm de formigó.
En les connexions d'escomesa a la canonada general es connectarà per la part superior, evitant la connexió a la part mitja baixa.
En escomeses s'utilitzarà exclusivament el PVC color teula (PVC COLOR TEULA PARET COMPACTA s/UNE-EN ISO 1452-2:2010), excepte per a diàmetres superiors a DN400 en aquest cas es podrà recórrer al Formigó.
El diàmetre mínim a utilitzar serà de 160 DN/OD.
9. L'habitatge resultant complirà amb les determinacions que s'estableixen en el Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat que li siguin d'aplicació (DOGC núm. 6245 de 02/11/2012).
10. La concessió de la present llicència comporta l'obligatorietat de donar compliment a les disposicions determinades als documents bàsics del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) que li siguin d'aplicació.
11. La concessió de la present llicència comporta l'obligatorietat de complimentar les disposicions que li siguin d'aplicació, contingudes en la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (BOE 266/99 de 06/11).



12. En cas que l'execució de les obres incloses en el present expedient, comportin la instal·lació d'una grua-torre, caldrà tramitar l'autorització específica d'acord amb les prescripcions que consten en la Instrucció tècnica complementària ITC MIE-AEM-2 del reglament d'aparells d'elevació i manteniment, referent a grues torre per a obres o altres aplicacions, aprovada pel Reial decret 836/2003, de 27 de juny (BOE 17.07.03).
13. La concessió de la present llicència comporta l'obligatorietat de donar compliment a les disposicions del Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya, el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció i el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, regulador dels residus.

Segon.- Aprovar la liquidació de les taxes de llicència d'obres per un import de 19115,96€, la fiança d'elements urbanístics per import de 7646,38 i la placa d'obres per import de 12,02€.

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.4.6. Exp.2022/1652 - Aprovar llicència per tres guals a la façana de les naus del DADES PROTEGIDES

Vista la sol·licitud de llicència de gual de registre d'entrada 5139 de 18/07/2022 demanant llicència per tres entrades a les naus del DADES PROTEGIDES

Vist l'informe de la Policia Local,

Vist l'informe dels Serveis Territorials,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la llicència per tres guals al carrer DADES PROTEGIDES amb les següents condicions particulars:

1. *Efectuar el gual, així com les altres obres que li ordeni l'administració municipal respecte del mateix.*
2. *El pagament del dret anual i l'actualització del dipòsit de garantia que assenyali la normativa vigent.*
3. *La instal·lació i conservació de la placa acreditava del mateix i l'indicatiu de l'any en curs que es col·locarà en la mateixa placa.*
4. *Pintar el gual en la forma establerta i conservar la pintura en perfecte estat, repintant-lo com a mínim una vegada a l'any, llevat que es disposi un altre termini per l'administració municipal, (pintura groc tràfic), **la primera pintada ho realitzarà la Brigada Municipal, a càrrec de l'interessat.***
5. *Conservar la vorada i el paviment en perfecte estat.*
6. *Refer la vorada i el paviment en el seu cas, una vegada no renovi la llicència, excepte en els casos de canvi de titular, si així s'autoritza per l'administració municipal, una vegada complimentats els següents tràmits.*



7. *Mostrar la llicència, així com el comprovant d'estar al corrent del pagament de la taxa anual, pel titular, responsable o usuari del gual, quantes vegades per això sigui requerit pels agents de la Policia Local o els inspectors municipals.*
8. *Informar de qualsevol circumstància sobrevinguda que pugui afectar a la concessió de la llicència.*
9. *Facilitar la inspecció per part dels Serveis Tècnics o inspectors municipals del local objecte de la llicència.*

Segon.- Practicar la liquidació de les taxes de gual, segons el següent detall:

- Tres entrades de gual(3m) tarifa 3 -38,43€ x 3 = 115,29 euros
25,92m de reserva de estacionament x 16,76€ =434,42 euros
Total - 549,71 euros
- Tres plaques de gual3 x 8,10€ = 24,30 euros
- Pintar vorada amb pintura groc trànsit.... 34,92m x 7€ = 244,44 euros
Total818,45 euros

Tercer.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

2.5. Medi Ambient

2.5.1. APORTACIÓ ECONÒMICA A L'ADF L'ALZINA PER L'ANUALITAT 2022

Atès que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana forma part des de la seva fundació de l'Associació de Defensa Forestal l'Alzina, conjuntament amb els municipis de Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Caldes de Montbui i Sentmenat.

Atès que aquesta organització sense afany de lucre ha signat dos convenis amb els ajuntaments, un per tal d'establir les quotes subvencions anuals a l'ADF per part dels ajuntaments, que en Assemblea General de l'ADF celebrada el dia 14 de març de 2014 es va establir en 1.000 euros l'any (anteriorment era de 600 euros l'any).

L'altre conveni, signat el dia 17 de desembre de 2003, estableix una altra quota anual a aportar pels ajuntaments per afrontar les despeses derivades dels vehicles de l'ADF, que ascendeix a 1.750 euros l'any.

Vist l'informe de la tècnica de medi ambient que constata que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana ha anat fent front al pagament d'aquestes quotes fins l'any 2021 i que, per la seva part, l'ADF l'Alzina ha presentat amb registre d'entrada 2022/8032 sol·licitud de rebre el pagament així com la documentació justificativa de les tasques realitzades al municipi durant l'any 2022.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:



Primer.- Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i efectuar el pagament de 2.750,00 euros a l'ADF l'Alzina amb càrrec a la partida pressupostària 2-1722-466006 Aportació conveni prevenció i extinció d'incendis ADF Alzina del pressupost 2022.

Segon.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.6. Recursos Humans

2.6.1. Aprovació bases i convocatòria procés selectiu per la constitució d'una borsa de personal administratiu

Atesa la necessitat de constituir una borsa de treball de personal administratiu del grup C1, per la cobertura de programes temporals, substitucions temporals, períodes de vacances i altres situacions sobrevingudes del personal al servei de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Vistes les bases específiques que han de regir el procés de selecció, i que s'incorporen al present acord.

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases reguladores de la convocatòria del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball de personal administratiu.

Segon.- Aprovar simultàniament la convocatòria del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball de personal administratiu.

Tercer.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el procés selectiu que tindrà efectes de declaració responsable de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria.

Quart.- Fer públiques les bases de la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

S'aprova per UNANIMITAT



2.6.2. Aprovació bases i convocatòria processos selectius estabilització per concurs-oposició

Vista l'Oferta Pública d'Ocupació dels processos d'estabilització, publicada al BOPB CVE202210082878 i al DOGC núm. 8676 el dia 26 de maig de 2022.

Vistes les bases específiques que ha de regir els processos de selecció pel sistema de concurs-oposició, i que s'incorporen al present acord, per les places:

Places personal funcionari:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Tècnic/a mig de gestió	A2	1

Places personal labora:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Auxiliar Tècnic/a Biblioteca	C1	2
Peó	AP	1

Atès que la Junt de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases reguladores de les convocatòries dels processos selectius per l'estabilització, mitjançant concurs-oposició, de les places següents:

Places personal funcionari:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Tècnic/a mig de gestió	A2	1

Places personal laboral:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Auxiliar Tècnic/a Biblioteca	C1	2
Peó	AP	1

Segon.- Aprovar simultàniament la convocatòria dels processos selectius pel sistema de concurs-oposició.

Tercer.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el processos que tindrà efectes de declaració responsable, de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la convocatòria.

Quart.- Fer públiques les bases de la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en extracte al Diari Oficial de la



Generalitat de Catalunya, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

S'aprova per UNANIMITAT

2.6.3. Aprovació bases i convocatòria processos estabilització pel sistema de concurs de mèrits

Vista l'Oferta Pública d'Ocupació dels processos d'estabilització, publicada al BOPB CVE202210082878 i al DOGC núm. 8676 el dia 26 de maig de 2022.

Vistes les bases específiques que han de regir els processos de selecció pel sistema de concurs, i que s'incorporen al present acord, per les places:

Places personal funcionari:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Arquitecte/a Tècnic/a	A2	1
Tècnics/ques mig de gestió	A2	5
Treballadora Social	A2	1
Educador/a Social	A2	1
Tècnic/a d'acollida Social	A2	1
Administratiu/va	C1	1
Agent Policia	C2	1
Auxiliar administratiu/va	C2	7

Places personal laboral:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Psicòleg/a	A1	1
Educador/a Escola Bressol	C1	1
Treballador/a Familiar	AP	1
Conserge	AP	4
Peó Brigada	AP	2
Peó Brigada (reserva persones discapacitat)	AP	2

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases que han de regir la convocatòria,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases reguladores de les convocatòries dels processos selectius per l'estabilització, mitjançant concurs de mèrits, de les places següents:

Places personal funcionari:



Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Arquitecte/a Tècnic/a	A2	1
Tècnics/ques mig de gestió	A2	5
Treballadora Social	A2	1
Educador/a Social	A2	1
Tècnic/a d'acollida Social	A2	1
Administratiu/va	C1	1
Agent Policia	C2	1
Auxiliar administratiu/va	C2	7

Places personal laboral:

Plaça	Grup/subgrup	Nombre de places
Psicòleg/a	A1	1
Educador/a Escola Bressol	C1	1
Treballador/a Familiar	AP	1
Conserge	AP	4
Peó Brigada	AP	2
Peó Brigada (reserva persones discapacitat)	AP	2

Segon.- Aprovar simultàniament la convocatòria dels processos selectius pel sistema de concurs de mèrits.

Tercer.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en els processos que tindrà efectes de declaració responsable, de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la convocatòria.

Quart.- Fer públiques les bases de la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

S'aprova per UNANIMITAT

2.6.4. Aprovació de les bases específiques d'una plaça d'oficial de primera

Aprovació bases específiques que han de regir el procés per a l'estabilització d'una plaça d'oficial lampista

Vista l'Oferta Pública d'Ocupació dels processos d'estabilització, publicada al BOPB CVE202210082878 i al DOGC núm. 8676 el dia 26 de maig de 2022.



Vistes les bases específiques que han de regir el procés de selecció pel sistema de concurs de mèrits d'una plaça d'oficial lampista, personal laboral grup C2, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament.

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de les bases dels processos selectius,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases específiques del procés selectiu per l'estabilització, mitjançant concurs de mèrits d'una plaça d'oficial lampista.

Segon.- Aprovar el model d'instància de sol·licitud per participar en el procés que tindrà efectes de declaració responsable, de que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la convocatòria.

Quart.- Fer públiques les bases mitjançant la inserció d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

S'aprova per UNANIMITAT

2.7. Promoció Econòmica i Turisme

2.7.1. Aprovació de les bases reguladores del sorteig de la campanya de Nadal 2022 per a la promoció del comerç a Santa Eulàlia de Ronçana

Atès que la campanya de dinamització comercial es va iniciar per pal·liar l'impacte econòmic de la Covid-19 l'any 2020 i que l'any 2021 es varen tornar a convocar aquests premis per impulsar l'activitat econòmica en el terme municipal de Santa Eulàlia de Ronçana, contribuint a facilitar als establiments comercials la reactivació de la seva activitat per afavorir el manteniment del sector.

Atès que des de la regidoria de Promoció Econòmica d'aquest ajuntament i després de l'èxit assolit en la campanya "SANTA EULÀLIA S'HO VAL" els darrers anys, aquest any es torna a convocar el sorteig de premis de vals de descompte per un import de **10.000 euros**, amb la col·laboració dels comerços adherits i l'associació de comerciants Ronçana Comerç Actiu.

El sorteig d'aquests premis es realitzarà d'acord amb les bases reguladores que es sotmeten a aprovació.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:



Primer.- Aprovar les bases reguladores del sorteig dels premis dins la campanya "Santa Eulàlia s'ho val" organitzada per l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana, que s'adjunten a aquest acord.

Segon.- Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5 430 489022 SUBVENCIONS AL COMERÇ - VALS DESCOMPTE CAMPANYA DE NADAL per un import total de 10.000 euros, distribuïts segons s'estableix a les bases del sorteig.

Tercer.- Publicar les bases als efectes d'informació pública a la pàgina web municipal, tauler d'edictes i altres mitjans que es considerin escaients.

Quart.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

2.8. Esports

2.8.1. Proposta Convenis d'ús d'instal·lacions esportives 2022-2023

Atès que algunes entitats esportives municipals, per tal dur a terme els seus entrenaments i partits/competicions, tenen la necessitat de fer ús d'espais esportius municipals.

Tenint en compte que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana disposa de les instal·lacions esportives municipals consistents en un camp de futbol, un pavelló esportiu i una pista exterior poliesportiva, els quals són un bé de domini públic d'aquest Ajuntament adscrit al servei públic.

Atès que la utilització de bens municipals està registrada per la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local, el Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el D. 336/1988 pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i en concret l'article 57 d'aquest regula l'ús privatiu del domini públic a través d'una llicència

Tenint en compte que l'Ajuntament té la voluntat de col·laborar amb les entitats esportives del municipi, amb l'objectiu del foment de l'esport al municipi.

Vist l'informe de la tècnica d'esports, que s'incorpora com a annex.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:



1. Aprovació del conveni regulador de l'ús privatiu dels equipaments esportius pavelló municipal i pista exterior a favor de Club Patinatge Artístic Ronçana per la temporada 2022-2023.

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni d'ús del pavelló esportiu i pista exterior a favor del Club Patinatge Artístic Ronçana i segons el text del conveni que s'incorpora com a annex de l'acord.

Segon.- Facultar a l'Alcalde Francesc Bonet Nieto per signar el conveni d'ús d'equipaments esportius a favor del Club Patinatge Artístic Ronçana per la temporada 2022-2023.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'entitat Club Patinatge Artístic Ronçana.

2. Aprovació del conveni regulador de l'ús privatiu dels equipaments esportius pavelló municipal i pista exterior a favor de l'entitat Club Associació Bàsquet Ronçana per la temporada 2022-2023.

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni d'ús del pavelló esportiu i pista exterior a favor del Club Associació Bàsquet Ronçana i segons el text del conveni que s'incorpora com a annex de l'acord.

Segon.- Facultar a l'Alcalde Francesc Bonet Nieto per signar el conveni d'ús d'equipaments esportius a favor del Club Associació Bàsquet Ronçana per la temporada 2022-2023.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'entitat Club Associació Bàsquet Ronçana.

1. Aprovació del conveni regulador de l'ús privatiu de l'equipament esportiu camp de futbol municipal a favor de l'entitat Club Esportiu Santa Eulàlia per la temporada 2022-2023.

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni d'ús del camp de futbol a favor del Club Esportiu Santa Eulàlia i segons el text del conveni que s'incorpora com a annex de l'acord.

Segon.- Facultar a l'Alcalde Francesc Bonet Nieto per signar el conveni d'ús d'equipaments esportius a favor del Club Esportiu Santa Eulàlia per la temporada 2022-2023.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'entitat Club Esportiu Santa Eulàlia.

4. Aprovació del conveni regulador de l'ús privatiu dels equipaments esportius pavelló municipal i pista exterior a favor de l'entitat Club Patinatge Santa Eulàlia de Ronçana per la temporada 2022-2023



Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni d'ús del pavelló esportiu i la pista exterior a favor del Club Patinatge Santa Eulàlia de Ronçana i segons el text del conveni que s'incorpora com a annex de l'acord.

Segon.- Facultar a l'Alcalde Francesc Bonet Nieto per signar el conveni d'ús d'equipaments esportius a favor del Club Patinatge Santa Eulàlia de Ronçana per la temporada 2022-2023

Tercer.- Notificar aquest acord a l'entitat Club Patinatge Santa Eulàlia de Ronçana.

S'aprova per UNANIMITAT

I a les 17:30, es dona per finalitzada la sessió, i s'estén aquesta acta, i jo, la secretària accidental ho certifico, amb el vist-i-plau de l'Alcalde.

L'Alcalde

Secretària