



**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA
JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 24 d'abril de 2025**

Assisteixen

L'Alcalde

Francesc Bonet Nieto

Regidors:

Anna Montes Cabot

Jordi Carreras Arisa

Judith Andújar Piñol

Maria Lázaro Padrós

Excusen la seva absència:

Personal tècnic:

Cristina Fontàs, Arquitecta Tècnica

Secretària accidental

Lurdes Gimeno Maspons

A la Casa Consistorial, essent les 18:30 hores del dia 24 d'abril de 2025, es van reunir sota la Presidència del Sr. Alcalde, els regidors que al marge es relacionen, assistits per la Secretària, a l'objecte de celebrar sessió de la Junta de Govern Local. Obert l'acte per la presidència, es procedeix al debat dels assumptes inclosos en

Signatura 2 de 2	12/05/2025	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO		
Signatura 1 de 2	12/05/2025	
LURDES GIMENO MASPONS		





ORDRE DEL DIA

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/14 Ordinari 10/04/2025

2. Propostes

2.1. Serveis Econòmics

2.1.1. Aprovació de factures

2.2. Serveis Tècnics

2.2.1. Exp.2021/1069_Aprovar la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantia definitiva per les obres de Millora de diversos àmbits de la xarxa viària municipal i paviment exterior de l'Escola Ronçana

2.3. Recursos Humans

2.3.1. Creació programa temporal, per la gestió d'incidència a l'àrea de Serveis Territorials

2.4. Cultura i Festes

2.4.1. Aprovació de la justificació de la subvenció atorgada a l'Associació Joc de Colors en l'exercici 2024

2.4.2. Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana i l'Associació Joc de Colors

2.5. Ensenyament

2.5.1. Aprovació dels preus públics i la normativa reguladora del cobrament de rebuts dels serveis prestats per L'Escola Bressol Municipal L'Alzina de Santa Eulàlia de Ronçana a partir del curs 2025-2026

Signatura 2 de 2	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO	12/05/2025
Signatura 1 de 2	12/05/2025
LURDES GIMENO MASPONS	





Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió de data 10 d'abril de 2025 la qual s'aprova per unanimitat.

Actes pendents d'aprovar
JGL2025/14 Ordinari 10/04/2025

Propostes
Serveis Econòmics
Aprovació de factures

Vistes les factures de la relació O/2025/17 degudament registrades i conformades.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar les factures de les relacions O/2025/17 i O/2025/18 per un import de 58.351,60 euros i de 42.086,03 euros.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

Serveis Tècnics
Exp.2021/1069_Aprovar la devolució de la fiança dipositada en concepte de garantia definitiva per les obres de Millora de diversos àmbits de la xarxa viària municipal i paviment exterior de l'Escola Ronçana

El 23 de juliol de 2021 la Junta de govern Local va aprovar l'expedient per a contractació de les obres de Millora de diversos àmbits de la xarxa viària municipal i paviment exterior de l'Escola Ronçana de Santa Eulàlia de Ronçana, per un import de 302.258 euros (IVA inclòs).

En l'oferta presentada per l'empresa Asfaltos Barcino SL, va oferir una ampliació addicional a la garantia obligatòria, essent el termini de garantia total de 2,5 anys.

El 20 d'octubre de 2021, es va signar l'acta de comprovació de replanteig de les obres que n'autoritzava el seu inici.

El 14 d'octubre de 2022, es va finalitzar l'execució de les obres descrites, signant-se la corresponent acta de recepció de les obres.

El 19 de febrer de 2025, amb registre d'entrada número 1550, el Sr. Ivan Gonzalez Gazquez, en representació de l'empresa BARCINO GRUP OBRES I SERVEIS SL, presenta la sol·licitud de devolució de la fiança dipositada en concepte de garantia definitiva i import 12.490,00 euros. Tanmateix, aporta documentació on consta el canvi de nom de l'empresa, el canvi és el següent:

Nom empresa anterior: Asfaltos Barcino, SL. NIF anterior: B-66533456
Nom actual: Barcino Grup Obres i Serveis SL. NIF actual: B-66533456

Signatura 2 de 2	12/05/2025	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO		
Signatura 1 de 2	12/05/2025	
LURDES GIMENO MASPONS		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Que el termini de garantia establert per al contracte de les obres de Millora de diversos àmbits de la xarxa viària municipal i paviment exterior de l'Escola Ronçana, al municipi de Sta. Eulàlia de Ronçana amb l'empresa Asfaltos Barcino, SL, és de 2.5 anys.

Que la data de finalització de les obres va ser el 14 d'octubre de 2022. Que el termini de garantia finalitza el 14 d'abril de 2025.

Que el 13 de març de 2025, s'ha procedit a fer visita de comprovació per tal de conèixer l'estat objectiu de les obres, i que aquestes es troben en bones condicions estructurals i de funcionament no observant-se cap tipus d'anomalia, essent aptes pel seu ús públic en el dia d'avui.

Vist l'informe dels Serveis Territorials,

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la devolució de la garantia definitiva de les obres de Millora de diversos àmbits de la xarxa viària municipal i paviment exterior de l'Escola Ronçana de Santa Eulàlia de Ronçana, d'import 12.490,00 euros a a Barcino Grup Obres i Serveis, SL, anteriorment Asfaltos Barcino, SL. (número d'operació 320210001825 aval bancari)

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

S'aprova per UNANIMITAT

Recursos Humans

Creació programa temporal, per la gestió d'incidència a l'àrea de Serveis Territorials

Creació programa temporal per a la cobertura mitjançant nomenament interí per programa, d'un lloc de treball d'administratiu/va.

Vist l'informe de la Cap de Serveis Territorials, mitjançant el qual es posa de manifest la necessitat de crear un lloc de treball d'administratiu/va.

Vista la necessitat de crear un programa temporal per a la cobertura d'un lloc d'administratiu/va, del grup C1, per millorar de gestió de les incidències rebudes de la ciutadania a l'àrea de Serveis Territorials.

Vist els informes emesos per les àrees de Secretaria i Intervenció, sobre la viabilitat de la creació d'aquest programa temporal.

D'acord a l'article 10.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic [EBEP], "es podran nomenar funcionaris interins, per raons expressament justificades de necessitat i urgència.... quant es doni alguna de les següents circumstàncies:

... c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de la Funció Pública que es dicten en desenvolupament d'aquest Estatut."

Signatura 2 de 2	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO	12/05/2025
Signatura 1 de 2	LURDES GIMENO MASPONS
	12/05/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Es considera aquesta la opció més adient ateses les necessitats posades de manifest i la urgència en afrontar-les, per crear el programa temporal per a la cobertura com a funcionari/a interí/na per programa.

Atès que el mes d'abril de 2025, es va constituir una borsa de personal administratiu, per cobrir necessitats de serveis d'aquesta categoria i que el procés selectiu ha complert, amb el requisit de convocatòria pública, per garantir la publicitat i concurrència de les persones interessades en ocupar de forma temporal aquest lloc de treball, de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 55, 60 i 61 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i els articles del 6 a 8 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Es proposa l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Crear el programa temporal per a la cobertura com a funcionari/a interí/na per programa en els termes següents:

Denominació del programa: Gestió incidències
Àrea o servei d'adscripció: Serveis Territorials

Contingut funcional: Realitzar tasques integrades dins de les d'una administratiu, per la gestió de les incidències rebudes per la ciutadania.

Assimilació estructural: el lloc de treball, a efectes de definir les condicions subjectives dels aspirants, s'assimila a la següent estructura, sense perjudici que el lloc de treball no tingui assignada plaça:

- Grup: C1
- Escala: Administració general
- Subescala: Administrativa
- Categoria/classe: Administratiu/va

Retribucions mensuals:

- Salari base grup A1: 861,46 euros
- Complement de destí nivell 16: 418,69 euros
- Complement específic: 683,06 euros

Retribucions pagues extraordinàries:

- Salari base grup A1: 744,56 euros
- Complement de destí nivell 16: 418,69 euros
- Complement específic: 683,06 euros

Durada: El programa podrà extingir-se en qualsevol moment quan es reveli la innecessaritat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal municipal, per haver-se arribat a alguna de les fases de tramitació de la



revisió, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint els objectius pel qual ha estat creat.

Jornada: 35 hores setmanals.

Horari: Jornada ordinària de les oficines municipals.

Inici: maig 2025.

Segon.- Proposar el nomenament interí per programa temporal a la persona aspirant que ocupa la 1a posició en la borsa de treball constituïda, de personal administratiu.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.
No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

Cultura i Festes

Aprovació de la justificació de la subvenció atorgada a l'Associació Joc de Colors en l'exercici 2024

Atès que el model organitzatiu de la Festa Major de Santa Eulàlia de Ronçana es caracteritza per la participació directa i responsable de diverses entitats i col·lectius que amb les seves propostes i iniciatives han permès que des de l'any 1996 la festa major no hagi parat de créixer tant en actes de participació, com en l'enfortiment del model festiu de quatre grups sanament enfrontat, les colles dels colors (blau, verd, vermell i groc).

Atès que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana té com a criteri fonamental i prioritari l'articulació de la relació amb l'Associació Joc de Colors entesa com a l'organitzadora del joc de colors de la Festa Major.

Atès que en l'exercici 2024 la Regidoria de Festes va atorgar a l'Associació Joc de Colors una subvenció per contribuir al finançament de l'activitat desenvolupada per Joc de Colors.

Atès que amb data 2 de maig de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació Joc de Colors en el qual s'exigeix la obligació de justificar els fons percebuts.

Vist l'informe favorable de l'aprovació de la justificació de la subvenció corresponent a l'exercici 2024 emès pel Tècnic de Joventut amb data 22 d'abril de 2025.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Signatura 1 de 2	12/05/2025	ALCALDE
Signatura 2 de 2	12/05/2025	FRANCESC BONET NIETO
LURDES GIMENO MASPONS		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Primer.- Aprovar la justificació de la subvenció atorgada a l'Associació Joc de Colors, així com els corresponents documents justificatius del pagament de les despeses per import total de 6586,35 euros.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Tercer.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Tretzè Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana i l'Associació Joc de Colors

Atès que el model organitzatiu de la Festa Major de Santa Eulàlia de Ronçana es caracteritza per la participació directa i responsable de diverses entitats i col·lectius que amb les seves propostes i iniciatives han permès que des de l'any 1996 la festa major no hagi parat de créixer tant en actes de participació, com en l'enfortiment del model festiu de quatre grups sanament enfrontat, les colles dels colors (blau, verd, vermell i groc).

Donat que l'Associació Joc de Colors mitjançant els diferents col·lectius que la formen, ha crescut pel que respecte a l'organització d'activitats ludicofestives destinades a l'interès general més enllà de la Festa Major.

Atès que l'Associació de Joc de Colors ja està treballant per tal de portar a terme la programació prevista per a la festa major d'enguany i altres activitats destinades a l'interès general.

Atès que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana té com a criteri fonamental i prioritari l'articulació de la relació amb l'Associació Joc de Colors entesa com a l'organitzadora del Joc de Colors de la Festa Major.

Atès que l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana reconeix que l'Associació Joc de Colors compleix la funció assenyalada en l'apartat anterior i n'és un exemple ciutadà en la mesura que disseny i ofereix una programació d'activitats d'interès general orientades a convocar i atraure un gran nombre de públic amb les propostes d'animació i de competició que es creen a l'entorn del joc entre els diferents colors, amb la qual cosa han esdevingut un referent vàlid i una associació exemplar en el treball sociocultural que afavoreix la participació activa.

Es proposa l'adopció dels següents,

ACORDS:

Signatura 2 de 2	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO	12/05/2025
Signatura 1 de 2	
LURDES GIMENO MASPONS	12/05/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	

Primer.- Aprovar el contingut del conveni a formalitzar entre l'Ajuntament i l'Associació Joc de Colors en relació a l'organització de la festa del joc dels colors de la Festa Major i altres activitats ludicofestives i sempre dins els criteris i les línies establertes per part de la l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Santa Eulàlia de Ronçana.

Segon.- Facultar a l'Alcalde per a la signatura del conveni.

Tercer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació i efectuar el pagament de 7.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària "5-338-489015 aportació entitat festa major" del pressupost 2025.

Quart.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Cinquè.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

Ensenyament

Aprovació dels preus públics i la normativa reguladora del cobrament de rebuts dels serveis prestats per L'Escola Bressol Municipal L'Alzina de Santa Eulàlia de Ronçana a partir del curs 2025-2026

Atesa la necessitat d'aprovar els preus públics de l'escola bressol municipal L'Alzina pel curs 2025-2026 per tal de poder dur a terme les activitats/serveis que ofereix.

Vist que les quotes actuals corresponents al servei d'escolarització i menjador de l'Escola Bressol Municipal es mantenen congelades des de fa diversos anys.

Vist que l'increment acumulat de les despeses derivades del funcionament del servei (personal, subministraments, manteniment, alimentació i materials pedagògics) ha generat un desajust progressiu entre els costos reals i els ingressos per quotes familiars.

Vist que el servei es fonamenta en els principis de qualitat educativa, equitat i sostenibilitat econòmica.

L'article 41 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL), disposa que "les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no es doni cap de les circumstàncies que especifica l'article 20.1.B d'aquesta Llei."

Signatura 2 de 2	12/05/2025	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO		
Signatura 1 de 2	12/05/2025	
LURDES GIMENO MASPONS		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original



Vist l' informe econòmic de l'interventor que exposa el dèficit dels serveis com detall a continuació:

- ANÀLISI EQUILIBRI ECONÒMIC SERVEI D'ESCOLARITAT

TOTAL DESPESES ESCOLARITAT 2024 540.390,01
TOTAL INGRESSOS ESCOLARITAT 2024 282.246,82
Grau de cobertura 52,23%

-ANÀLISI EQUILIBRI ECONÒMIC SERVEI DE MENJADOR

TOTAL DESPESES MENJADOR 2024 81.458,83
TOTAL INGRESSOS MENJADOR 2024 72.257,50
Grau de cobertura 88,70%

Segons resulta de l'article 44.1. del TRLRHL, "l'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada". No obstant, el punt 44.2 del mateix TRLRHL, estableix que "Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat pot fixar preus públics per sota del límit que preveu l'apartat anterior. En aquests casos s'han de consignar als pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per cobrir la diferència resultant si n'hi ha."

L'aprovació de preus públics deficitaris per a les escoles bressol municipals es justifica per raons socials, educatives i d'interès públic. Aquestes escoles són serveis essencials per al desenvolupament dels infants des de la primera infància i garanteixen la igualtat d'oportunitats, especialment per a les famílies amb menys recursos.

Els preus assequibles afavoreixen l'accés universal, promouen l'equitat i faciliten la conciliació de la vida familiar i laboral. A més, la inversió pública en aquesta etapa té un gran retorn social a llarg termini, tant en termes educatius com de cohesió social.

Per tot això, els preus deficitaris són una eina necessària per garantir un servei educatiu de qualitat i accessible per a tothom.

Per al curs 2025-2026, la Generalitat de Catalunya ha establert una pujada del 4% en els preus, establint un màxim de 7,54€ per als usuaris fixos i 8,29€ per als esporàdics.

Atès que es considera oportú modificar els serveis oferts de l'escola bressol municipal L'Alzina per al curs 2025-2026 i següents, fins a nova modificació si s'escau, així com els costos per les famílies, les bonificacions existents i la normativa reguladora de gestió i cobrament.

Es proposa a la Junta de Govern local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Continuar oferint els serveis que es detalla a continuació:



▪ **El servei d'Escola Bressol, L'Alzina per a I0 i I1:**

De setembre a 31 de juny de dilluns a divendres de 08:30 a 12:00 i de 15:00 a 16:30h.

De l'1 de juliol al tercer divendres de juliol 08:30 a 12:00h.

▪ **El servei d'Escola Bressol, L'Alzina per a I2:**

De setembre a penúltima setmana de juny de dilluns a divendres de 08:30 a 12:00 i de 15:00 a 16:30h.

▪ **Menjador i descans:**

De dilluns a divendres de 12:00 a 15:00h.

▪ **Acollida de matí :**

De dilluns a divendres de 08:00 a 08:30h.

▪ **Acollida de tarda:**

De dilluns a divendres de 16:30 a 17:00h.

▪ **Acollida de matí :**

De dilluns a divendres de 08:30 a 09:00h.

Segon.- Anul·lar els serveis de:

▪ **Petita Alzina:**

De dimarts, dimecres i dijous de 09:00 a 12:00h.

▪ **Servei de juliol per I0,I1 i I2:**

De dilluns a divendres de 8:30 a 12:00h. de l'1 al tercer divendres de juliol.

Tercer.- Oferir el servei de :

▪ **Casal d'estiu per a I2:**

Última setmana de juny al tercer divendres de juliol 08:30 a 12:00h

Quart.- Aprovar la nova tarifa de la quota d'escolarització d'I0 i I1, del servei de menjador i del Servei Casal d'estiu per a I2 tal com queda reflectit en la següent taula:

Signatura 2 de 2	12/05/2025	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO		
Signatura 1 de 2	12/05/2025	
LURDES GIMENO MASPONS		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





MODALITATS DE QUOTES		
SERVEI I0-I1		QUOTA
8:30 a 12:00h	Inclou una peça de fruita fresca.	205 € (De setembre al tercer divendres de juliol, 11 mensualitats)
15:00 a 16:30h	Inclou peça de fruita, bastonets o galetes.	
SERVEI OPCIONAL		
Servei de menjador 12 a 15h (ús cuina)	Mensual/Fix ¹	6'80 €/dia
	Esporàdic	7'90 €/dia
Servei de menjador 12 a 15h (sense cuina) ²	Mensual/Fix ¹	1'5 €/dia
	Esporàdic	2 €/dia
Servei d'acollida matí 8:00 a 8:30h	Mensual/Fix ¹	1 €/dia
	Esporàdic	1'5 €/dia
Servei d'acollida tarda 16:30 a 17h	Mensual / Fix ¹	1 €/dia
	Esporàdic	1'5 €/dia
Casal d'estiu per a I2 8:30 a 12:00h	Última setmana de juny al tercer divendres de juliol.	140 €

1-En considera "fix" aquell infant que utilitza el servei quatre o més cops a la setmana.
2- Lactants que només prenen biberó.

Cinquè.- Anul·lar els punts de la normativa reguladora per a la gestió i el cobrament dels rebuts que no s'adapten a la nova realitat del servei i la societat:

- La mensualitat per assistència d'alumnes és meritara des del setembre i fins el juny de cada any, excepte per aquells alumnes que s'incorporin més enllà del mes de setembre que meritaran la mensualitat en funció del mes en que es matriculin.
- El servei de juliol serà opcional i les famílies ho hauran de comunicar per escrit contestant el formulari que se'ls farà arribar a finals de maig.

Sisè .- Mantenir els següents punts de la normativa reguladora per a la gestió i el cobrament dels rebuts fins a data d'avui, essent aquestes les següents,

Les bonificacions són les següents:

- Bonificació del 15% sobre la quota escolar a les persones membres de famílies nombroses i/o monoparentals, que així ho demostrin documentalment.



- Bonificació del 10% sobre la quota escolar a les famílies que tinguin més d'un infant matriculat i ambdós paguin la quota d'escolarització.
- S'aplicarà una bonificació del 15% sobre la quota escolar a les famílies que el seu fill/a matriculat tingui necessitats educatives especials (NESE), que així ho acreditin documentalment.
- Les bonificacions no es podran acumular.

La normativa reguladora per a la gestió i el cobrament dels rebuts és la següent:

- Les mensualitats es cobraran per caixa o banc i es carregaran dins la primera setmana del mes posterior. Per tant, el primer rebut serà a l'octubre.
- En el cas que un infant es doni d'alta al servei prestat per l'escola bressol un cop iniciat el curs i s'incorpori a partir del dia 15 del mes en curs es cobrarà la meitat de la quota d'escolarització d'aquell mes.
- En el cas que un infant usuari fix del servei de menjador no es quedi a dinar, cal avisar abans de les 10 del matí. En cas contrari, es cobrarà l'import.
- En el cas de períodes de baixa justificada, s'abonaran igualment les quotes de mensualitat per concepte d'escolarització.
- En el cas que un infant s'hagi de donar de baixa de qualsevol servei prestat per l'escola bressol s'haurà de comunicar a l'ajuntament mitjançant una instància 15 dies abans que s'acabi el mes. Si es fa així només es cobraran els dies que ha anat a l'escola, en cas contrari es cobrarà el mes sencer.
- Serà motiu de baixa :
 - A) de l'escola el fet de tenir 3 rebuts pendents de pagament.
 - B) del servei de menjador el fet de tenir 2 rebuts pendents de pagament.

I s'afegeix:

- La mensualitat per assistència dels infants d' I0 i I1 és meritara des del setembre i fins el juliol de cada any, excepte per aquells alumnes que s'incorporin més enllà del mes de setembre que meritaran la mensualitat en funció del mes en que es matriculin.
- El servei de Casal d'estiu per a I2 (opcional), en cas d'estar interessats s'haurà de comunicar per escrit contestant el formulari que se'ls farà arribar a finals de maig.

Setè.- Aquest acord posa fi a la via administrativa, i d'acord amb el que estableix l'article 123 i ss. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, alternativament, amb caràcter potestatiu, recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan qui ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant el Jutjat

Signatura 2 de 2	12/05/2025	ALCALDE
FRANCESC BONET NIETO		
Signatura 1 de 2	12/05/2025	
LURDES GIMENO MASPONS		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	

Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.
No obstant això es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi oportú.

S'aprova per UNANIMITAT

I a les 18:40, es dona per finalitzada la sessió, i s'estén aquesta acta, i jo, la secretària accidental ho certifico, amb el vist-i-plau de l'Alcalde.

L'Alcalde

Secretària

Signatura 1 de 2	12/05/2025	Signatura 2 de 2	12/05/2025
LURDES GIMENO MASPONS		FRANCESC BONET NIETO	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	
Url de validació	https://registre.ser.cat:1450/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

